



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	TRADE.F.2
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	440646
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q1 2026 24 Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	19/12/2025
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Entity presentation:

DG Trade and Economic Security is responsible for leading the EU's common commercial trade policy, one of the European Union's exclusive competences. Trade policy plays a critical role in enhancing the EU's economic competitiveness, shaping globalisation, and defending the EU from unfair trade practices and threats to its economic security. As part of DG TRADE, the mission of Directorate F "Economic Security" is to deliver better economic security across the Union, coordinating and leading on the EU's Economic Security Strategy across the Commission and overseeing the use of a number of important pieces of legislation. It has specific responsibility for export controls of dual-use goods, FDI Screening, Outbound Investment, the trade dimension of EU sanction policy, and the so-called Anti-Coercion Instrument.

Within Directorate F, unit F.2 "Economic Security Policy 1 – FDI Screening, outbound investment and anti-coercion" contributes to that mission by developing, negotiating and implementing EU rules and policies in the areas investment (inbound and outbound) security and the protection against coercion by foreign governments. More specifically, the Unit manages the EU framework for screening of foreign direct investment into the EU, reviewing hundreds of transactions every year and working with national screening authorities to develop a more coherent and effective framework for screening foreign investments. It is working with Member States to monitor outbound investment transactions by EU companies in sensitive sectors and coordinates action under the EU Anti-Coercion instrument.

The unit, located in Brussels is made up of 13 staff members of which 7 ADs (including the Head of Unit and a Deputy Head of Unit), 2 secretaries, 1 CAIII and 3 SNEs.

Job presentation:

We have a vacant post for a Seconded National Expert in our unit. This post combines case-handling and pioneering policy work for FDI screening, outbound investment and ACI.

Jobholder profile:

The position requires the following duties:

- Handle FDI Screening cases (receipt and analysis of notifications by Member States, coordination with Commission services and EU Member States; drafting of opinions). FDI Screening case handling requires following strict procedures under tight deadlines;
- Contribution to the work of the Directorate General with regard to investments screening: coordination and drafting of briefing notes on investment; information requests from civil society and questions from European Parliament Members;
- Monitoring of policy developments in selected Member States;



- Participating in the policy developments of the revision of the EU FDI Screening Regulation, and once adopted implementation workstreams, and as regards outbound investments and anti-coercion;
- Supporting international cooperation and best-practice exchanges with international partners;
- Participation in meetings, seminars and other events on investment screening and trade and security policies;
- Providing back-up to other “screening” members of the team.

Further to those duties, the job holder would contribute to the development of EU’s policy in the area of trade and security policies.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

La DG Commerce et Sécurité économique est responsable de la conduite de la politique commerciale commune de l'Union européenne, l'une des compétences exclusives de l'UE. La politique commerciale joue un rôle essentiel dans le renforcement de la compétitivité économique de l'Union, dans la structuration de la mondialisation et dans la défense de l'UE contre les pratiques commerciales déloyales et les menaces pesant sur sa sécurité économique.

A la DG Commerce, la direction F « Sécurité économique » a pour mission de renforcer la sécurité économique dans l'ensemble de l'Union. Elle coordonne et pilote la mise en œuvre de la Stratégie de sécurité économique de l'UE au sein de la Commission et supervise l'application de plusieurs instruments législatifs importants. Elle est notamment responsable pour la législation en matière de contrôle des exportations de biens à double usage, du filtrage des investissements directs étrangers (IDE), de l'initiative politique concernant les investissements sortants, de la dimension commerciale de la politique de sanctions de l'UE ainsi que de l'instrument dit anti-coercition.

Au sein de la direction F, l'unité F.2 « Politique de sécurité économique 1 – Contrôle des IDE, investissements sortants et anti-coercition » contribue à cette mission en élaborant, négociant et mettant en œuvre les règles et politiques de l'UE dans les domaines de la sécurité des investissements (entrants et sortants) et de la protection contre la coercition exercée par des gouvernements étrangers. Plus précisément, l'unité gère le cadre européen pour le filtrage des investissements directs étrangers dans l'UE, examine chaque année plusieurs centaines de transactions et collabore avec les autorités nationales de filtrage pour développer un cadre plus cohérent et plus efficace. Elle travaille également avec les États membres à la surveillance des investissements sortants réalisés par des entreprises européennes dans des secteurs sensibles et coordonne les actions dans le cadre de l'instrument anti-coercition de l'UE.

L'unité, située à Bruxelles, est composée de 13 membres du personnel, dont 7 AD (y compris la cheffe d'unité et une cheffe d'unité adjointe), 2 secrétaires, 1 CAIII et 3 experts nationaux détachés (END).

Présentation du poste:

Nous disposons d'un poste vacant d'expert national détaché au sein de notre équipe de gestionnaires de dossiers pour les investissements directs étrangers (IDE) et le développement de notre politique en matière d'IDE, d'investissements sortants et d'anti-coercition.

Profil du titulaire du poste:

Le poste requiert les tâches suivantes:



- Traiter les cas de filtrage des IDE (réception et analyse des notifications par les États membres, coordination avec les services de la Commission et les États membres de l'UE; Élaboration des avis). Le traitement des dossiers d'IDE nécessite de suivre des procédures strictes dans des délais serrés;
- Contribution aux travaux de la direction générale en ce qui concerne le filtrage des investissements: coordination et rédaction de notes d'information sur les investissements; les demandes d'information de la société civile et les questions des députés au Parlement européen;
- Suivi de l'évolution des politiques de filtrage des investissements dans certains États membres;
- Participation à des réunions, séminaires et autres manifestations sur le filtrage des investissements et les politiques commerciales et de sécurité;
- Fournir un appui aux autres membres de l'équipe.

Outre ces tâches, le titulaire du poste contribuera au développement de la politique de l'UE dans le domaine du commerce et de la sécurité.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Die Generaldirektion Handel und Wirtschaftssicherheit ist für die Leitung der gemeinsamen Handelspolitik der Europäischen Union verantwortlich, einer der ausschließlichen Zuständigkeiten der EU.

Die Handelspolitik spielt eine entscheidende Rolle bei der Stärkung der wirtschaftlichen Wettbewerbsfähigkeit der Union, bei der Gestaltung der Globalisierung sowie beim Schutz der EU vor unlauteren Handelspraktiken und Bedrohungen ihrer wirtschaftlichen Sicherheit.

An die Generaldirektion Handel, Direktion F „Wirtschaftliche Sicherheit“ hat den Auftrag, die wirtschaftliche Sicherheit in der gesamten Union zu stärken. Sie koordiniert und leitet die Umsetzung der EU-Strategie für wirtschaftliche Sicherheit innerhalb der Europäischen Kommission und überwacht den Einsatz mehrerer zentraler Rechtsinstrumente. Die Direktion ist insbesondere zuständig für die Ausfuhrkontrollen von Gütern mit doppeltem Verwendungszweck, die Überprüfung ausländischer Direktinvestitionen (FDI), Investitionen von EU-Unternehmen in Drittstaaten (Outbound-Investitionen), die handelspolitische Dimension der EU-Sanktionspolitik sowie das Instrument gegen wirtschaftlichen Zwang (Anti-Coercion Instrument).

Innerhalb der Direktion F trägt das Referat F.2 „Politik der wirtschaftlichen Sicherheit 1 – FDI-Screening, Outbound-Investitionen und Anti-Coercion“ wesentlich zur Umsetzung dieses Mandats bei. Es entwickelt, verhandelt und implementiert EU-Rechtsvorschriften und -Politiken im Bereich der Investitionssicherheit – sowohl im Hinblick auf ein- als auch auf ausgehende Investitionen – sowie zum Schutz vor wirtschaftlichem Druck durch Drittstaaten. Konkret verwaltet das Referat den EU-Rahmen für die Überprüfung ausländischer Direktinvestitionen in die Union, prüft jährlich mehrere hundert Transaktionen und arbeitet eng mit den nationalen Prüfbehörden zusammen, um ein kohärenteres und wirksames System zur Überprüfung ausländischer Investitionen zu schaffen. Darüber hinaus koordiniert es gemeinsam mit den Mitgliedstaaten die Überwachung von Outbound-Investitionen europäischer Unternehmen in sensiblen Sektoren und ist für die Umsetzung von Maßnahmen im Rahmen des EU-Instruments gegen wirtschaftlichen Zwang verantwortlich.

Das in Brüssel ansässige Referat besteht aus 13 Mitarbeitenden, darunter 7 Bedienstete im höheren Dienst (AD), einschließlich der Referatsleitung und einer stellvertretenden Leitung, 2 Sekretärinnen, 1 Vertragsbediensteter der Funktionsgruppe III (CAIII) sowie 3 nationalen Sachverständigen (SNEs).

Stellenbeschreibung:

Wir haben eine freie Stelle für einen abgeordneten nationalen Sachverständigen in unserem Team von zuständigen Prüfern der ausländischen Direktinvestitionen.



Anforderungsprofil:

Die Stelle umfasst folgende Aufgaben:

- Bearbeitung von Fällen : Prüfung ausländischer Direktinvestitionen (Eingang und Analyse von Miteillungen von Mitgliedstaaten, Zusammenarbeit mit den Kommissionsdienststellen und den EU-Mitgliedstaaten; Erarbeitung von Stellungnahmen). Die Prüfung erfordert Einhaltung strikter Verfahrensregeln mit kurzen Fristen;
- Beitrag zur Arbeit der Generaldirektion in Bezug auf die Überprüfung von Investitionen: Koordinierung und Erstellung von Informationsvermerken über Investitionen; Antworten auf Informationsanfragen der Zivilgesellschaft und Anfragen von Mitgliedern des Europäischen Parlaments;
- Mitarbeit an der Fortentwicklung der Investitionsprüfung und der Novelle der EU-Investitionsprüfungsverordnung; nach deren Verabschiedung Begleitung des Umsetzungsprozesses und Mitarbeit in den Bereichen ausgehende Investitionen („outbound investment“) und Schutz vor wirtschaftlichem Zwang durch Drittländer („Anti-Coercion“);
- Beobachtung der politischen Entwicklungen in ausgewählten Mitgliedstaaten;
- Teilnahme an Sitzungen, Seminaren und anderen Veranstaltungen zur Überprüfung von Investitionen sowie Handels- und Sicherheitspolitik;
- Unterstützung anderer Teammitglieder.

Zusätzlich zu diesen Aufgaben würde der Stelleninhaber für ausländische Direktinvestitionen zur Entwicklung der Handels- und Sicherheitspolitik der EU beitragen.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass](#) | [Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“