



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	HOME.A.3_B
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	414895
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q3 2026 24 Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	27/01/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Entity presentation:

The mission of HOME.A3 is to develop and implement DG HOME's external dimension of migration and security policies, contributing to:

(1) formulating DG HOME's overall strategy on the external aspects of migration and security; (2) organising and coordinating DG HOME's engagement with third countries and international organisations; (3) representing and promoting DG HOME's priorities within the EU institutional framework, including engagement with other EU institutions, Commission DGs, EEAS, and JHA Agencies active in EU foreign policy and home affairs policies; (4) representing DG HOME in processes related to the programming, allocation and implementation of EU external funding.

Job presentation:

We offer a challenging position as Seconded National Expert (SNE) Policy Officer in a key area of EU policies. The external dimension of EU Home Affairs – covering migration and security – remains high on the current political agenda and enthusiastic and committed colleagues can make a real difference to the life of EU citizens.

This is highly visible work involving policy development, implementation, coordination, regular contacts with third countries, international organisations, DG HOME policy units, relevant units of the European External Action Service (EEAS), EU Delegations, the Council of the EU, EU agencies, EU Member States as well as the respective third countries and their Missions to the EU.

S/he will be responsible for the external aspects of migration and security, including the implementation of the external aspects of the Pact on Migration and Asylum, and related bilateral and multilateral activities with third countries and international organisations. The relations with third countries will include promoting and helping to implement one or more of the policies and instruments currently used by DG HOME to advance EU priorities on the international stage, such as Mobility Partnerships, Action Plans on the Mediterranean routes, Talent Partnerships, Anti-Smuggling Operational Partnerships, readmission and visa liberalisation dialogues, and other tools of the cooperation with third countries and/or international organisations.

Jobholder profile:

A service-minded, dynamic and experienced colleague and team player, willing to take initiatives, and with a high sense of responsibility. Experience with policymaking, coordination and/or project management. S/he should have proven and excellent negotiation and communication skills as well as the capacity to work efficiently and flexibly under the pressure of strict deadlines. The ability to work in a politically sensitive environment is key. Experience with working with third countries in the migration and security field would be an asset. S/he should be able to identify and understand political issues at stake, think strategically about the priorities and tasks of the DG, be rigorous and present arguments with logic and diplomacy. S/he will also need to



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL
HUMAN RESOURCES AND SECURITY
Competitions, Selections & Secondments

have excellent drafting skills, very good interpersonal skills and be able to interact with units and directorates at different levels of hierarchy and with the other services of the Commission. Fluency in English (both written and spoken) and a fair command of French. Another EU language is a plus.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

La mission de l'unité HOME A3 est d'élaborer et mettre en œuvre les politiques extérieures de la DG HOME en matière de migration et de sécurité, contribuant ainsi à: (1) la formulation de la stratégie globale de la DG HOME sur les aspects extérieurs de la migration et de la sécurité ; (2) l'organisation et coordination de l'engagement de la DG HOME auprès des pays tiers et des organisations internationales ; (3) la représentation et la promotion des priorités de la DG HOME au sein du cadre institutionnel de l'UE, y compris la collaboration avec les autres institutions de l'UE, les directions générales de la Commission, le SEAE et les agences JAI actives dans la politique étrangère et affaires intérieures de l'UE ; (4) la représentation de la DG HOME dans le cadre de la programmation, allocation et mise en œuvre des financements extérieurs de l'UE.

Présentation du poste:

Nous proposons un poste en tant qu'Expert National Détaché (END) - Chargé de politique dans un domaine clé des politiques de l'UE. La dimension externe des Affaires intérieures de l'UE (migration et sécurité) occupe une place importante dans l'agenda politique actuel, et des collègues enthousiastes et engagés peuvent réellement faire la différence dans la vie de nos citoyens.

Ce poste est un travail hautement visible portant sur l'élaboration, la mise en œuvre et la coordination des politiques de l'UE, impliquant des contacts réguliers avec les unités politiques de la DG HOME, les unités compétentes du Service européen d'action extérieure (SEAE), les délégations de l'UE, le Conseil de l'UE et ses États membres, les organisations internationales, les agences de l'UE ainsi que les pays tiers et leurs missions permanentes auprès de l'UE.

L'agent END sera responsable des aspects extérieurs de migration et sécurité, y compris la mise en œuvre des aspects extérieurs du Pacte sur la Migration et l'Asile, ainsi que des activités bilatérales et multilatérales liées aux pays tiers et aux organisations internationales. Les relations avec les pays tiers incluent la promotion et mise en œuvre des politiques et instruments actuellement utilisés par la DG HOME afin de mettre en exergue les priorités de l'UE sur la scène internationale, telles que les partenariats pour la mobilité, les plans d'action sur les routes de la Méditerranée, les partenariats destinés à attirer les talents, les partenariats en matière de lutte contre la contrebande, les dialogues sur les accords de réadmission, ainsi que les accords de libéralisation du régime des visas et d'autres outils de coopération avec les pays tiers et/ou les organisations internationales.

Profil du titulaire du poste:

Un agent END engagé, dynamique et expérimenté, animé par un profond esprit de service, une grande capacité d'initiative et un sens aigu des responsabilités. Il/elle doit avoir une expérience dans l'élaboration des politiques, de la coordination et/ou de la gestion de



projets; d'excellentes compétences en négociation et en communication, ainsi qu'une capacité avérée à travailler efficacement sous pression et dans des délais stricts. Une aptitude à évoluer dans un environnement politiquement sensible est essentielle. Une expérience de travail avec des pays tiers dans les domaines de la migration et de la sécurité serait un atout. Le candidat idéal saura identifier et analyser les enjeux politiques, réfléchir stratégiquement aux priorités de la DG. Il/elle devra faire preuve de diplomatie et d'un esprit analytique pour présenter des arguments clairs et structurés. L'agent END devra également avoir d'excellentes compétences rédactionnelles et des bonnes qualités relationnelles, permettant une interaction fluide avec les unités et directions à différents niveaux hiérarchiques, ainsi qu'avec les autres services de la Commission. Une maîtrise parfaite de l'anglais (écrit et oral) est indispensable, ainsi qu'un niveau intermédiaire en français. La connaissance d'une autre langue de l'UE serait un atout.



Brussels
13/11/2025
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

externen Herausforderungen im Bereich Migration und Sicherheit, mit denen die Europäische Union konfrontiert ist, (3) Förderung der Rechte und Werte, auf denen der Raum der Freiheit, der Sicherheit und des Rechts beruht, in den Beziehungen zu Drittländern und (4) die EU zu einem stärkeren und sichtbarerem globalen Akteur in den Bereichen Migration und Sicherheit zu machen.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten eine anspruchsvolle Position als Nationaler Sachverständiger (SNE) in einem zentralen Bereich der EU-Politik. Die externe Dimension der EU-Innenpolitik (Migration und Sicherheit) steht derzeit ganz oben auf der politischen Agenda. Engagierte und motivierte Kolleginnen und Kollegen können hier einen spürbaren Unterschied im Leben der Bürgerinnen und Bürger bewirken.

Dies ist eine sehr sichtbare Arbeit, die die Entwicklung, Umsetzung, Koordinierung, regelmäßige Kontakte zu Drittländern, internationalen Organisationen, den politischen Referaten der GD HOME, den einschlägigen Referaten des Europäischen Auswärtigen Dienstes (EAD), den EU-Delegationen, dem Rat, den EU-Agenturen, den Mitgliedstaaten sowie den jeweiligen Drittländern und ihren Missionen bei der EU umfasst.

Er/sie ist für die externen Aspekte von Migration und Sicherheit, einschließlich der Umsetzung der externen Aspekte des Migrations- und Asylpakets, und damit zusammenhängende bilaterale und multilaterale Aktivitäten mit Drittländern und internationalen Organisationen zuständig. Die Beziehungen zu Drittländern werden die Förderung und Unterstützung bei der Umsetzung eines oder mehrerer der Strategien und Instrumente umfassen, die derzeit von der GD HOME eingesetzt werden, um die Prioritäten der EU auf internationaler Ebene voranzubringen, wie Mobilitätspartnerschaften, Aktionspläne für die Mittelmeerrouen, Fachkräftepartnerschaften, operative Partnerschaften zur Bekämpfung der Schleuserkriminalität, Dialoge über Rückübernahme und Visaliberalisierung sowie andere Instrumente der Zusammenarbeit mit Drittländern und/oder internationalen Organisationen

Anforderungsprofil:

Ein dienstorientierter, dynamischer und erfahrener Kollege und Teamakteur mit einem hohen Verantwortungsbewusstsein, der/die bereit ist, Initiativen zu ergreifen. Erfahrung mit Politikgestaltung, Koordinierung und/oder Projektmanagement. Er/sie sollte nachweislich über ausgezeichnete Verhandlungs- und Kommunikationsfähigkeiten sowie über die Fähigkeit verfügen, unter Druck strenger Fristen effizient und flexibel zu arbeiten. Die Fähigkeit, in einem politisch sensiblen Umfeld zu arbeiten, ist von entscheidender Bedeutung. Ein dienstorientierter, dynamischer und erfahrener Kollege und Teamakteur



mit einem hohen Verantwortungsbewusstsein, der/die bereit ist, Initiativen zu ergreifen. Erfahrung mit Politikgestaltung, Koordinierung und/oder Projektmanagement. Er/sie sollte nachweislich über ausgezeichnete Verhandlungs- und Kommunikationsfähigkeiten sowie über die Fähigkeit verfügen, unter Druck strenger Fristen effizient und flexibel zu arbeiten. Die Fähigkeit, in einem politisch sensiblen Umfeld zu arbeiten, ist von entscheidender Bedeutung.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“