



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	FPI.2
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q2 2026 24 Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	Cost-free Sans frais Unentgeltlich abgeordnet
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25.02.2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entity presentation:

The Service for Foreign Policy Instruments (FPI) operates at the forefront of EU foreign policy implementation. Reporting directly to the High Representative/Vice-President, FPI translates EU diplomacy into tangible action through crisis response, peacebuilding, and global partnerships.

Within FPI, Unit FPI.2 leads the EU's rapid response actions across Africa and the Middle East/Gulf and spearheads thematic work on conflict prevention, mediation, transitional justice, and global peacebuilding. The Unit also champions public diplomacy and EU cooperation with high-income countries (HICs) and Public Diplomacy in HICs in its geographic area of responsibility (primarily the Gulf).

FPI's mission is to act swiftly and strategically in times of crisis and to make peace efforts more inclusive, equitable, and sustainable.

The Unit brings together a diverse and motivated team of over 50 professionals (18 in headquarters, 32 in Delegations). Collaboration, innovation, and responsibility define our culture. We value initiative, teamwork, and impact-driven approaches grounded in trust, fairness, and open communication.

English is the working language of the unit. Knowledge of French is considered an asset, but not required.

Job presentation:

We propose an attractive and challenging position as International Relations Officer - Women, Peace and Security.

The position offers a unique opportunity to shape the direction of the Union's rapid response and conflict prevention actions in Africa, the Middle East/Gulf, and at the multilateral level.

The Rapid Response Manager will drive the design and delivery of high-impact actions under the Rapid Response and Thematic Pillars of the NDICI–Global Europe instrument, ensuring that EU interventions not only respond to crises but actively advance the Women, Peace and Security (WPS) agenda.

Working at the heart of EU external action, the Rapid Response Manager will contribute to a new, ambitious vision: to counter the global gender backlash, empower women as peacebuilders and leaders, and ensure that gender equality remains central to peace and security efforts worldwide.

The Seconded National Expert (SNE) will work under the supervision of the head of unit.

Jobholder profile:



We look for an experienced, dynamic, reliable, well-organised individual with a good team spirit and excellent planning and coordination skills. They should be pro-active, flexible and able to organise the work independently with a strong sense of responsibility. They should be able to adjust to multiple tasks even under tight deadlines. A positive attitude, excellent writing and communication skills, excellent inter-personal skills and a good judgement are also essential as well as a good knowledge of EU financial and contractual procedures.

The candidate should have at least 3 years of experience in International Relations - Women, Peace and Security. An excellent knowledge of English is essential and a good knowledge of French is an asset.

Security clearance: If not already acquired, the selected candidate should request it when taking up function.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

Le Service des instruments de politique étrangère (FPI) est au cœur de la mise en œuvre de la politique étrangère de l'UE. Relevant directement du Haut Représentant/Vice-Président, le FPI traduit la diplomatie de l'UE en actions concrètes à travers la réponse aux crises, la consolidation de la paix et les partenariats internationaux.

Au sein du FPI, l'unité FPI.2 pilote les actions de réponse rapide de l'UE en Afrique et au Moyen-Orient/Golfe et dirige les travaux thématiques sur la prévention des conflits, la médiation, la justice transitionnelle et la consolidation de la paix dans le monde. Elle promeut également la diplomatie publique et la coopération de l'UE avec les pays à revenu élevé (PRI) dans sa zone de responsabilité (principalement le Golfe).

La mission du FPI est d'agir rapidement et stratégiquement en temps de crise et de rendre les efforts de paix plus inclusifs, équitables et durables.

L'Unité réunit une équipe diversifiée et motivée de plus de 50 professionnels (18 au siège, 32 dans les délégations). Collaboration, innovation et responsabilité définissent notre culture. Nous valorisons l'initiative, le travail d'équipe et les approches axées sur les résultats, fondées sur la confiance, l'équité et une communication ouverte.

L'anglais est la langue de travail de l'unité. La connaissance du français est un atout, mais n'est pas obligatoire.

Présentation du poste:

Nous proposons un poste attractif et stimulant de chargé(e) des relations internationales – Femmes, paix et sécurité

Ce poste offre une occasion unique d'orienter les actions de l'Union en matière de réaction rapide et de prévention des conflits en Afrique, au Moyen-Orient/dans le Golfe et au niveau multilatéral.

Le/La responsable de la réponse rapide pilotera la conception et la mise en œuvre d'actions à fort impact dans le cadre des piliers « Réponse rapide » et « Thèmes » de l'instrument NDICI-Europe mondiale, en veillant à ce que les interventions de l'UE ne se contentent pas de répondre aux crises, mais fassent activement progresser le programme « Femmes, paix et sécurité » (FPS).

Au cœur de l'action extérieure de l'UE, le/la responsable de la réponse rapide contribuera à une nouvelle vision ambitieuse : contrer le recul mondial des inégalités entre les sexes,



autonomiser les femmes en tant qu'artisans de la paix et dirigeantes, et veiller à ce que l'égalité des sexes reste au centre des efforts de paix et de sécurité dans le monde entier.

L'expert national détaché (END) travaillera sous la supervision du chef d'unité.

Profil du titulaire du poste:

Nous recherchons une personne expérimentée, dynamique, fiable et organisée, dotée d'un bon esprit d'équipe et d'excellentes aptitudes en planification et coordination. Elle devra être proactive, flexible et capable de travailler de manière autonome, avec un sens aigu des responsabilités. Elle devra également être capable de gérer plusieurs tâches simultanément, même sous pression.

Une attitude positive, d'excellentes compétences rédactionnelles et de communication, d'excellentes aptitudes relationnelles et un bon jugement sont également essentiels, ainsi qu'une bonne connaissance des procédures financières et contractuelles de l'UE.

Le/la candidat(e) doit justifier d'au moins trois ans d'expérience dans le domaine des relations internationales, et plus particulièrement dans les thématiques « Femmes, paix et sécurité ». Une excellente maîtrise de l'anglais est indispensable, et une bonne connaissance du français constitue un atout.

Habilitation de sécurité : Si elle n'a pas déjà été obtenue, le candidat retenu devra en faire la demande lors de sa prise de fonctions.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Der Dienst für außenpolitische Instrumente (FPI) spielt eine zentrale Rolle bei der Umsetzung der EU-Außenpolitik. FPI berichtet direkt an die EU-Außenbeauftragte und Vizepräsidentin und setzt die EU-Diplomatie durch Krisenreaktion, Friedensförderung und globale Partnerschaften in konkrete Maßnahmen um.

Innerhalb FPIs leitet die Abteilung FPI.2 die Sofortmaßnahmen der EU in Afrika, im Nahen Osten sowie in den Golf Staaten und ist federführend in den Bereichen Konfliktprävention, Mediation, Vergangenheitsarbeit („Transitional Justice“) und globale Friedensförderung. Die Abteilung ist außerdem zuständig für öffentliche Diplomatie und Zusammenarbeit der EU mit Ländern mit hohem Einkommen (HICs) in der Golfregion.

Die Mission von FPI ist es, in Krisenzeiten schnell und strategisch zu handeln und Friedensbemühungen inklusiver, gerechter und nachhaltiger zu gestalten.

Die Abteilung vereint ein vielfältiges und motiviertes Team von über 50 Fachkräften (18 in der Zentrale, 32 in drei der FPI-Regionalteams, die in EU-Delegationen eingebettet sind). Zusammenarbeit, Innovation und Verantwortungsbewusstsein prägen unsere Kultur. Wir schätzen Eigeninitiative, Teamarbeit und wirkungsorientierte Ansätze, die auf Vertrauen, Fairness und offener Kommunikation basieren.

Englisch ist die Arbeitssprache der Abteilung. Französischkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht erforderlich.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten eine attraktive und anspruchsvolle Position als Referent/in für Internationale Beziehungen – Frauen, Frieden und Sicherheit.

Die Position bietet eine einzigartige Gelegenheit, die Richtung der Sofort- und Konfliktpräventionsmaßnahmen der EU in Afrika, im Nahen Osten, den Golf Staaten sowie auf multilateraler Ebene mitzugestalten.

Der/die Referent/in wird die Konzeption und Durchführung wirkungsvoller Maßnahmen im Rahmen der Rapid Response und der thematischen Säulen des NDICI–Global Europe-Instruments vorantreiben und sicherstellen, dass die Interventionen der EU nicht nur auf Krisen reagieren, sondern auch aktiv die Agenda „Frauen, Frieden und Sicherheit“ (WPS) voranbringen.

Der/die Referent/in wird im Zentrum des außenpolitischen Handelns der EU stehen und zu einer neuen, ambitionierten Vision beitragen: dem globalen Rückschlag der



Geschlechtergleichstellung entgegenwirken, Frauen als Friedensstifterinnen und Führungskräfte stärken und sicher stellen, dass die Gleichstellung der Geschlechter weiterhin im Mittelpunkt der Friedens- und Sicherheitsbemühungen weltweit steht.

Der/die abgeordnete nationale Experte/in (ANS) arbeitet unter der Aufsicht des Abteilungsleiters.

Anforderungsprofil:

Wir suchen eine erfahrene, dynamische, zuverlässige und gut organisierte Person mit ausgeprägtem Teamgeist sowie exzellenten Planungs- und Koordinationsfähigkeiten. Sie sollte proaktiv und flexibel sein, selbstständig arbeiten können und ein hohes Verantwortungsbewusstsein mitbringen. Auch unter Zeitdruck sollte sie mehrere Aufgaben gleichzeitig bewältigen können.

Eine positive Einstellung, ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten, ausgezeichnete zwischenmenschliche Fähigkeiten und ein gutes Urteilsvermögen sind ebenso unerlässlich wie gute Kenntnisse der EU-Finanz- und Vertragsverfahren.

Der/Die Kandidat/in sollte über mindestens drei Jahre Berufserfahrung im Bereich Internationale Beziehungen – Frauen, Frieden und Sicherheit – verfügen. Hervorragende Englischkenntnisse sind unerlässlich, gute Französischkenntnisse sind von Vorteil.

Sicherheitsüberprüfung: Falls diese noch nicht vorliegt, sollte der/die ausgewählte Kandidat/in diese bei Dienstantritt beantragen.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“