



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	ESTAT.G.3B
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	203821
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q2 2026 24 Luxemburg Luxembourg Luxemburg
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25.02.2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entity presentation:

The mission of Eurostat's unit G3 is to be the leading provider of high quality statistical information on Europe's international trade in goods.

Job presentation:

The integration of new data sources in international trade in goods statistics (ITGS) and the evolvement of VAT ('VAT in the Digital Age') and customs systems (EU Customs reform) in the EU will represent two major challenges for G3 and its team of methodologists in the coming years, challenges for which solutions need to be developed.

In this context, G3 will have to ensure the continued adjustment of existing methodological guidance and the development of new guidance for ITGS.

The expert will thus work in the methodological guidance and further development of the ITGS and will be involved in the updating and development of the compilers' manuals. Her/his tasks will include:

- providing expertise for the integration of new data sources in ITGS and the related methodological development;
- providing expertise in the functioning and developments of VAT and/or customs systems in the EU;
- assistance to the Member States to implement correctly the methodology of statistics on international trade in goods;
- contribution to the various expert meetings on the area of work;
- contribution to the various tasks of the unit depending on the specific areas of expertise.

The job involves close co-operation with colleagues from Eurostat and other Commission DGs as well as experts from EU Member States, EFTA and candidate countries.

Jobholder profile:

The expert should have the following skills and competences:

- excellent knowledge in international trade in goods statistics and/or in the VAT and/or customs systems in the EU;
- good capabilities and interest in undertaking a range of tasks such as enquiries, analysis;
- good drafting and communication skills;
- capacity to act upon problems and to work in a proactive and autonomous way;
- capabilities to work both independently and within a team, with a high level of responsibility, motivation and a positive team spirit;
- ability to work against tight deadlines.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'unité G3 d'Eurostat a pour mission d'être le principal fournisseur d'informations statistiques de haute qualité en ce qui concerne le commerce international de biens de l'Europe.

Présentation du poste:

L'intégration de nouvelles sources de données dans les statistiques du commerce international de biens (ITGS) et l'évolution des systèmes UE liés à la TVA ('VAT in the Digital Age') et des douanes (réforme douanière de l'UE) représenteront deux défis majeurs pour l'unité G3 et son équipe de méthodologistes dans les années à venir.

Dans ce contexte, l'unité G3 devra assurer la poursuite de l'adaptation des guides méthodologiques existantes et l'élaboration de nouvelles orientations méthodologiques pour les statistiques ITGS.

L'expert travaillera donc à l'orientation méthodologique et à la poursuite du développement des statistiques ITGS et participera à la mise à jour et à l'élaboration du manuel adressé aux compilateurs. Ses tâches consisteront à :

- fournir une expertise pour l'intégration de nouvelles sources de données dans les statistiques ITGS et le développement méthodologique correspondant ;
- fournir une expertise liée au fonctionnement et au développement des systèmes UE de la TVA et/ou des douanes ;
- assister les Etats membres pour la mise en œuvre correcte de la méthodologie des statistiques sur le commerce international de biens ;
- contribuer aux différentes réunions d'experts dans ce domaine de travail ;
- contribuer aux différentes tâches de l'unité en fonction des domaines d'expertise spécifiques.

Le poste implique une coopération étroite avec des collègues d'Eurostat et d'autres DG de la Commission et des experts des Etats membres de l'UE, des pays de l'AELE et des pays candidats.

Profil du titulaire du poste:

L'expert doit posséder les compétences et aptitudes suivantes:

- excellente connaissance des statistiques du commerce international de biens et/ou des systèmes UE de la TVA et/ou des douanes ;
- bonnes capacités et intérêt pour la réalisation d'une série de tâches telles que des enquêtes et des analyses ;



- bonnes capacités rédactionnelles et de communication ;
- capacité à agir sur les problèmes et à travailler de manière proactive et autonome ;
- capacité à travailler à la fois de manière indépendante et en équipe, avec un niveau élevé de responsabilité, de motivation et un esprit d'équipe positif ;
- capacité de travailler en respectant des délais serrés.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das Referat G3 von Eurostat ist seinem Auftrag gemäß bei der Bereitstellung hochwertiger Statistiken über den internationalen Warenhandel in Europa führend.

Stellenbeschreibung:

Die Integration neuer Datenquellen in die Statistik über den internationalen Warenhandel (ITGS) und die fortschreitende Entwicklung des Mehrwertsteuersystems („VAT in the Digital Age“) und des Zollsystems (EU-Zollreform) in der EU werden für das Referat G3 und sein methodologisches Team in den kommenden Jahren zwei große Herausforderungen darstellen, Herausforderungen, für die Lösungen entwickelt werden müssen.

In diesem Zusammenhang hat das Referat G3 die kontinuierliche Anpassung der bestehenden methodischen Leitlinien und die Entwicklung neuer Leitlinien für ITGS-Statistiken sicherzustellen.

Die/der Sachverständige wird daher an der methodischen Anleitung und Weiterentwicklung der ITGS-Statistiken arbeiten und an der Aktualisierung und Weiterentwicklung des Methodik-Handbuchs beteiligt sein.

Ihre/seine Aufgaben umfassen Folgendes:

- Bereitstellung von Fachwissen für die Integration neuer Datenquellen in die ITGS-Statistik und die damit verbundene methodische Entwicklung;
- Bereitstellung von Fachwissen in Bezug auf des Mehrwertsteuersystems und/oder des Zollsystems in der EU;
- Unterstützung der Mitgliedstaaten bei der korrekten Umsetzung der Methodik im Bereich der Statistik des internationalen Warenhandels;
- Mitwirkung an den verschiedenen einschlägigen Sachverständigensitzungen;
- Mitwirkung an den verschiedenen Aufgaben des Referats je nach spezifischem Fachwissen.

Im Zuge der Abordnung wird sie/er eng mit Kolleginnen und Kollegen zusammenarbeiten, die bei Eurostat und anderen Generaldirektionen der Kommission, in den EU-Mitgliedstaaten und den EFTA- und Kandidatenländern tätig sind.

Anforderungsprofil:

Die/der Sachverständige sollte über folgende Fähigkeiten und Kompetenzen verfügen:

- ausgezeichnete Kenntnisse auf dem Gebiet der Statistik des internationalen Warenhandels und/oder auf dem Gebiet des Mehrwertsteuersystems und/oder des Zollsystems in der EU;



- die Befähigung zur Erledigung einer ganzen Reihe von Aufgaben (z. B. Untersuchungen, Analysen) und ein entsprechendes Interesse;
- eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit;
- die Fähigkeit, auf Probleme einzugehen sowie proaktiv und autonom zu arbeiten;
- die Fähigkeit, sowohl unabhängig als auch innerhalb eines Teams mit einem hohen Maß an Verantwortung, Motivation und Teamgeist zu arbeiten;
- die Fähigkeit zur Einhaltung knapper Fristen.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“