



Brussels
11/06/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	EMPL.G.5
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	517855
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q4 2026
Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/09/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
11/06/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

Unit EMPL G5 is in charge of coordinating, supporting and reporting on evaluation and impact assessment activities within DG EMPL, in line with the Commission's Better Regulation Guidelines. We are also directly responsible for EU-level performance monitoring and evaluation on the European Social Fund Plus (ESF+) and the Social Climate Fund (SCF). In this context we facilitate the exchange of good practices among responsible administrations to deliver quality monitoring data and evaluations.

We also manage horizontal support resources such as the Evaluation Helpdesk (taking stock of ESF+ evaluations from Member States), the Data Support Centre for the ESF+ and the forthcoming one on SCF (providing support for monitoring of outputs and results), as well as administrative agreements with the Joint Research Centre and the World Bank to promote the use of impact evaluations.

Overall, the unit plays an important role by providing policy-evidence, helping to shape employment and social policies and contributing to the performance orientation of DG EMPL. The unit is also strongly involved in the development of the performance framework of the 2028-2034 Multiannual Financial Framework, notably in the domains of employment, skills and social inclusion.

Job presentation:

We propose a position in a team of 17 dynamic and enthusiastic colleagues. The unit offers a friendly and stimulating working environment, contributing to the key priorities of the DG.

The recruited national expert will work on the following activities:

- a) Contribute to the development of DG EMPL policies by supporting the preparation of impact assessments and evaluations of policy initiatives according to the Commission's Better Regulation guidelines;
- b) Support the processes of monitoring and reporting outputs and results of the ESF+ and the SCF;
- c) Support the monitoring, reporting and evaluation capacity in the Member States for the ESF+ and the SCF, facilitate the exchange of good practices, and contribute to the management of Member States' networks;
- d) Promote the results of the impact assessments and evaluation analyses, contribute to their dissemination and follow-up;



- e) Contribute to the development of the performance framework for the post-2027 MFF, notably in the domains of employment, skills and social inclusion;
- f) Contribute to planning and coordinating the ex-post evaluation of the ESF+ for the current funding period.

The candidate will have frequent contacts with policy units (both within and outside the DG), geographical units, Member States and external contractors.

The national expert shall carry out his / her duties under the supervision of a Commission official. Without prejudice to the principle of loyal cooperation between national / regional or local administrations and the Commission, he / she shall conduct him / herself solely with the interests of the European Union in mind. The national shall not represent the Commission with a view to entering into commitments, whether financial or otherwise, or negotiate on its behalf.

Jobholder profile:

We look for a dynamic and motivated candidate with:

- a) Strong analytical skills and experience in working with and interpreting data;
- b) Excellent organisational, drafting and communication skills;
- c) Strong sense of responsibility and the capacity to work autonomously, whilst at the same time being a good team player;
- d) Capacity to learn quickly and enjoy working in a team where responsibilities can change in line with policy priorities, workload and unexpected tasks;
- e) A pro-active attitude towards problem resolution; excellent networking and client-orientation skills;
- f) Capacity to work under pressure and to deliver within tight deadlines;
- g) Excellent knowledge of English, written and spoken.

The following knowledge and experience are optional but considered strong assets for the position:

- a) Professional experience in evaluation and/or impact assessment related work;
- b) Knowledge of cohesion policy funds and/or DG EMPL policies;
- c) Professional experience and / or knowledge of the Commission's Better Regulation framework;
- d) Professional experience on managing / analysing administrative datasets for monitoring and evaluation purposes.



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL
HUMAN RESOURCES AND SECURITY
Competitions, Selections & Secondments



Brussels
11/06/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'unité EMPL G5 est chargée de coordonner, de soutenir et d'assurer le reporting des activités d'évaluation et d'analyse d'impact au sein de la DG EMPL, conformément aux lignes directrices de la Commission en matière de meilleure réglementation (Better Regulation). Elle est également directement responsable du suivi et de l'évaluation des performances au niveau de l'Union européenne du Fonds social européen plus (FSE+) et du Fonds social pour le climat (FSC). Dans ce contexte, elle facilite l'échange de bonnes pratiques entre les administrations compétentes afin de produire des données de suivi et des évaluations de qualité.

Elle gère également des ressources d'appui transversales telles que le Evaluation Helpdesk qui recense les évaluations du FSE+ réalisées par les États membres, le Data Support Centre du FSE+ ainsi que le futur centre de soutien dédié au FSC, qui fournissent un appui au suivi des réalisations et des résultats. Elle gère également des accords administratifs avec le Centre commun de recherche (JRC) et la Banque mondiale afin de promouvoir le recours aux évaluations d'impact.

De manière générale, l'unité joue un rôle important en apportant les données probantes qui sous-tendent l'élaboration des politiques, en contribuant au développement des politiques de l'emploi et des politiques sociales, et en promouvant une culture axée sur la performance au sein de la DG EMPL..

L'unité est également fortement impliquée dans l'élaboration du cadre de performance du Cadre financier pluriannuel 2028-2034, notamment dans les domaines de l'emploi, des compétences et de l'inclusion sociale.

Présentation du poste:

Nous proposons un poste au sein d'une équipe de 17 collègues dynamiques et enthousiastes. L'unité offre un environnement de travail convivial et stimulant, contribuant aux priorités clés de la DG.

L'expert(e) national(e) recruté(e) travaillera sur les activités suivantes :

- a) Contribuer à l'élaboration des politiques de la DG EMPL en aidant à la préparation d'analyses d'impact et d'évaluations des initiatives politiques, conformément aux lignes directrices de la Commission pour une meilleure réglementation ;
- b) Fournir une assistance dans les processus de suivi et de communication des résultats du FSE+ et du SCF ;



- c) Renforcer les capacités de suivi, de communication et d'évaluation du FSE+ et du SCF dans les États membres, faciliter l'échange de bonnes pratiques et contribuer à la gestion des réseaux des États membres ;
- d) Promouvoir les résultats des analyses d'impact et d'évaluation, contribuer à leur diffusion et à leur suivi ;
- e) Contribuer à l'élaboration du cadre de performance du CFP post-2027, notamment dans les domaines de l'emploi, des compétences et de l'inclusion sociale.
- f) Contribuer à la planification et à la coordination de l'évaluation ex post du FSE+ pour la période de financement en cours.

Le/la candidat(e) sera en contact régulier avec les unités politiques (au sein et en dehors de la DG), les unités géographiques, les États membres et les prestataires externes.

L'expert(e) national(e) exercera ses fonctions sous la supervision d'un(e) fonctionnaire de la Commission. Sans préjudice du principe de coopération loyale entre les administrations nationales, régionales ou locales et la Commission, il/elle agira exclusivement dans l'intérêt de l'Union européenne. L'expert(e) national(e) ne représentera pas la Commission en vue de prendre des engagements, financiers ou autres, ni ne négociera en son nom.

Profil du titulaire du poste:

Nous recherchons un(e) candidat(e) dynamique et motivé(e) possédant les qualités suivantes :

- a) Solides compétences analytiques et expérience avérée du traitement et de l'interprétation des données ;
- b) Excellentes compétences organisationnelles, rédactionnelles et de communication ;
- c) Sens aigu des responsabilités et capacité à travailler de manière autonome, tout en étant un(e) excellent(e) collaborateur(trice) ;
- d) Capacité d'apprentissage rapide et goût pour le travail en équipe, où les responsabilités peuvent évoluer en fonction des priorités politiques, de la charge de travail et des imprévus ;
- e) Proactivité dans la résolution des problèmes ; excellentes aptitudes relationnelles et sens du service client ;
- f) Capacité à travailler sous pression et à respecter des échéances serrées ;
- g) Excellente maîtrise de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral.



Les connaissances et expériences suivantes sont optionnelles, mais constituent des atouts majeurs pour ce poste :

- a) Expérience professionnelle en matière d'évaluation et/ou d'analyse d'impact ;
- b) Connaissance des fonds de la politique de cohésion et/ou des politiques de la DG EMPL ;
- c) Expérience professionnelle et/ou connaissance du cadre pour une meilleure réglementation (Better Regulation) de la Commission ;
- d) Expérience professionnelle en matière de gestion et d'analyse de données administratives à des fins de suivi et d'évaluation



Brussels
11/06/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Referat EMPL G5 koordiniert, unterstützt und berichtet über Evaluierungs- und Wirkungsanalyseaktivitäten innerhalb der GD EMPL gemäß den Leitlinien der Kommission für bessere Rechtsetzung. Wir sind außerdem direkt verantwortlich für das Monitoring und die Evaluierung des Europäischen Sozialfonds Plus (ESF+) und des Sozialen Klimafonds (SKF) auf EU-Ebene. In diesem Zusammenhang fördern wir den Austausch bewährter Verfahren zwischen den zuständigen Verwaltungen, um qualitativ hochwertige Monitoringdaten und Evaluierungen zu gewährleisten.

Wir verwalten zudem horizontale Unterstützungsangebote wie den Evaluierungs-Helpdesk (zur Erfassung von ESF+-Evaluierungen aus den Mitgliedstaaten), das Data Support Centre für den ESF+ und das in Kürze eröffnende Data Support Centre für den SKF (zur Unterstützung des Output- und Ergebnismonitorings) sowie administrative Vereinbarungen mit der Gemeinsamen Forschungsstelle und der Weltbank zur Förderung von Wirkungsanalysen.

Insgesamt leistet die Einheit einen wichtigen Beitrag zur Politikgestaltung, indem sie evidenzbasierte Politikanalyse zur Gestaltung der Beschäftigungs- und Sozialpolitik zur Verfügung stellt und die Ergebnisorientierung der GD EMPL stärkt. Die Einheit ist außerdem maßgeblich an der Entwicklung des Leistungsrahmens des mehrjährigen Finanzrahmens 2028-2034 beteiligt, insbesondere in den Bereichen Beschäftigung, Qualifikationen und soziale Integration.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten eine Stelle in einem Team von 17 dynamischen und engagierten Kolleginnen und Kollegen an. Die Einheit bietet ein freundliches und anregendes Arbeitsumfeld und trägt zu den wichtigsten Prioritäten der Generaldirektion bei.

Die/Der eingestellte nationale Experte/Expertin wird folgende Aufgaben übernehmen:

- a) Beitrag zur Entwicklung der Politik der Generaldirektion Beschäftigung, Qualifizierung und Arbeit (GD EMPL) durch Unterstützung bei der Erstellung von Folgenabschätzungen und Evaluierungen von politischen Initiativen gemäß den Leitlinien der Kommission für bessere Rechtsetzung;
- b) Unterstützung der Prozesse zur Überwachung und Berichterstattung über die Ergebnisse des ESF+ und des SCF;



- c) Unterstützung der Kapazitäten für Überwachung, Berichterstattung und Evaluierung in den Mitgliedstaaten für den ESF+ und den SCF, Förderung des Austauschs bewährter Verfahren und Beitrag zum Management der Netzwerke mit den Mitgliedstaaten;
- d) Förderung der Ergebnisse der Folgenabschätzungen und Evaluierungsanalysen, Beitrag zu deren Verbreitung und Weiterverfolgung;
- e) Beitrag zur Entwicklung des Leistungsrahmens für den mehrjährigen Finanzrahmen nach 2027, insbesondere in den Bereichen Beschäftigung, Qualifizierung und soziale Integration;
- f) Beitrag zur Planung und Koordinierung der Ex-post-Evaluierung des ESF+ für den laufenden Förderzeitraum.

Der/Die Kandidat/in wird regelmäßigen Kontakt zu Fachreferaten (innerhalb und außerhalb der Generaldirektion), Länderreferaten, Mitgliedstaaten und externen Auftragnehmern pflegen.

Der/Die nationale Experte/Expertin übt seine/ihre Tätigkeit unter der Aufsicht eines/einer Kommissionsbeamten/Kommissionsbeamtin aus. Unbeschadet des Grundsatzes der loyalen Zusammenarbeit zwischen nationalen/regionalen oder lokalen Verwaltungen und der Kommission handelt er/sie ausschließlich im Interesse der Europäischen Union. Der/Die nationale Experte/Expertin darf die Kommission nicht vertreten, um Verpflichtungen – finanzieller oder anderer Art – einzugehen oder in ihrem Namen zu verhandeln.

Anforderungsprofil:

Wir suchen eine dynamische und motivierte Person mit folgenden Qualifikationen:

- a) Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Erfahrung im Umgang mit und der Analyse von Daten;
- b) Hervorragende Organisations-, Texterstellungs- und Kommunikationsfähigkeiten;
- c) Hohes Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten bei gleichzeitiger hoher Teamfähigkeit;
- d) Schnelle Auffassungsgabe und Freude an der Arbeit in einem Team, in dem sich die Aufgaben je nach politischen Prioritäten, Arbeitsbelastung und unerwarteten Aufgaben ändern können;
- e) Proaktive Problemlösungskompetenz; ausgezeichnete Netzwerk- und Kundenorientierungsfähigkeiten;



f) Fähigkeit, unter Druck zu arbeiten und enge Fristen einzuhalten;

g) Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Folgende Kenntnisse und Erfahrungen sind optional, aber von Vorteil:

a) Berufserfahrung in der Evaluierung und/oder Wirkungsanalyse;

b) Kenntnisse der Kohäsionsfonds und/oder der Richtlinien der GD EMPL;

c) Berufserfahrung und/oder Kenntnisse des Rahmens der Kommission für bessere Rechtsetzung;

d) Berufserfahrung in der Verwaltung/Analyse von administrativen Datensätzen für Monitoring- und Evaluierungszwecke.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass](#) | [Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigelegte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“