



Brussels  
12/05/2026  
HR.B.1.003

## VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT <sup>(1)</sup>

<b>DG – Directorate – Unit</b> DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	DEFIS.D.2
<b>Post Number in Sysper</b> Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	401941
<b>Provisional Starting Date</b> Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q3 2026
<b>Initial Duration (months)</b> Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
<b>Place of Secondment</b> Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
<b>Type of Secondment</b> Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
<b>This Vacancy Notice is open to</b> Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
<b>Deadline for Applications</b> Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/06/2026
<b>Eligibility Criteria</b> Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	<a href="#">English Version</a> , <a href="#">Version Française</a> , <a href="#">Deutsche Version</a>

---

<sup>(1)</sup> To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels  
12/05/2026  
HR.B.1.003

**Entity presentation:**

Unit leading the implementation and evolution of the EU GNSS programmes (Galileo/EGNOS). We supervise the provision and evolution of the positioning/navigation/timing services of the EU GNSS programmes, manage security requirements and develop and contribute to the implementation of a GNSS policy for the European Union.

**Job presentation:**

DEFIS.D2 is seeking to hire one project officer, who will:

- Oversee the EGNOS activities undertaken by the entrusted entities and contribute to the EGNOS activities to be undertaken by the European Commission
- Contribute to the oversight and follow-up of the implementation of EGNOS and Galileo service infrastructures and their evolutions (e.g., Data Access Service Facility – SDAF)
- Contribute to the development and maintenance of the EU PNT document describing high-level objectives, services and their performance for the EU satellite navigation systems
- Contribute and oversee R&D studies and projects (upstream and downstream)
- Contribute and oversee activities related to the EGNOS and Galileo user segment
- Contribute to the launch, management and monitoring of calls for proposals / tenders for studies and assist in their evaluation and selection
- Assist in the follow-up and monitoring of study contracts
- Contribute to briefings, background papers and replies to correspondence
- Prepare and attend the relevant internal and external meetings
- Contribute to other activities, as required by the Unit

**Jobholder profile:**

We are looking for a profile with at least 5 years of experience in the job activities, including:

- Experience in the satellite navigation/telecommunications industry. Experience in EGNOS is considered an advantage.
- Experience in large-scale project management and contacts with high level external stakeholders related to the EGNSS programmes
- The post requires the possession, or the application as soon as selected, of a valid Personnel Security Clearance (PSC) at Secret UE/ EU Secret level
- English at least at C1 level is required. Knowledge of other languages will be beneficial



Brussels  
12/05/2026  
HR.B.1.003

### **Présentation de l'entité:**

Une unité chargée de la mise en œuvre et de l'évolution des programmes GNSS de l'UE (Galileo/EGNOS). Nous supervisons la fourniture et l'évolution des services de positionnement/navigation/temps des programmes GNSS de l'UE, gérons les exigences de sécurité et développons et contribuons à la mise en œuvre d'une politique GNSS pour l'Union européenne.

### **Présentation du poste:**

La DEFIS.D2 cherche à recruter un(e) chargé(e) de projet qui devra :

- Superviser les activités EGNOS menées par les entités mandatées et contribuer aux activités EGNOS à réaliser par la Commission européenne
- Contribuer à la supervision et au suivi de la mise en œuvre des infrastructures de services EGNOS et Galileo et de leurs évolutions (par ex. Data Access Service Facility – SDAF)
- Contribuer à l'élaboration et à la maintenance du document PNT de l'UE décrivant les objectifs de haut niveau, les services et leurs performances pour les systèmes de navigation par satellite de l'UE
- Contribuer et superviser les études et projets de R&D (amont et aval)
- Contribuer et superviser les activités liées au segment utilisateur EGNOS et Galileo
- Contribuer au lancement, à la gestion et au suivi des appels à propositions / appels d'offres pour des études et assister à leur évaluation et sélection
- Assister au suivi et au contrôle des contrats d'études
- Contribuer aux briefings, notes de contexte et réponses à la correspondance
- Préparer et participer aux réunions internes et externes pertinentes
- Contribuer à d'autres activités, selon les besoins de l'unité

### **Profil du titulaire du poste:**

Nous recherchons un profil avec au moins 5 ans d'expérience dans les activités décrites, incluant :

- Expérience dans l'industrie de la navigation par satellite / des télécommunications. Une expérience en EGNOS est un atout
- Expérience en gestion de projets de grande envergure et contacts avec des parties prenantes externes de haut niveau liées aux programmes EGNSS
- Le poste requiert la détention, ou la demande dès la sélection, d'une habilitation de sécurité du personnel (PSC) valide au niveau Secret UE / EU Secret
- Un niveau d'anglais au moins C1 est requis. La connaissance d'autres langues est un atout



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
HUMAN RESOURCES AND SECURITY  
**Competitions, Selections & Secondments**



Brussels  
12/05/2026  
HR.B.1.003

### **Entitätsvorstellung:**

Eine Einheit, die für die Umsetzung und Weiterentwicklung der EU-GNSS-Programme (Galileo/EGNOS) verantwortlich ist. Wir überwachen die Bereitstellung und Weiterentwicklung der Positionierungs-, Navigations- und Zeitdienste der EU-GNSS-Programme, verwalten Sicherheitsanforderungen und entwickeln sowie unterstützen die Umsetzung einer GNSS-Politik für die Europäische Union.

### **Stellenbeschreibung:**

DEFIS.D2 sucht eine/n Projektbeauftragte/n, der/die:

- Die von beauftragten Stellen durchgeführten EGNOS-Aktivitäten überwacht und zu den von der Europäischen Kommission durchzuführenden EGNOS-Aktivitäten beiträgt
- Zur Überwachung und Nachverfolgung der Umsetzung der EGNOS- und Galileo-Dienstinfrastrukturen sowie deren Weiterentwicklungen (z. B. Data Access Service Facility – SDAF) beiträgt
- Zur Entwicklung und Pflege des EU-PNT-Dokuments beiträgt, das die übergeordneten Ziele, Dienste und deren Leistungsfähigkeit für die EU-Satellitennavigationssysteme beschreibt
- F&E-Studien und -Projekte (Upstream und Downstream) unterstützt und überwacht
- Aktivitäten im Zusammenhang mit dem EGNOS- und Galileo-Nutzersegment unterstützt und überwacht
- Zur Einleitung, Verwaltung und Überwachung von Ausschreibungen/Calls für Studien beiträgt und deren Bewertung sowie Auswahl unterstützt
- Bei der Nachverfolgung und Überwachung von Studienverträgen unterstützt
- Zu Briefings, Hintergrundpapieren und Antworten auf Korrespondenz beiträgt
- Relevante interne und externe Sitzungen vorbereitet und daran teilnimmt
- Zu weiteren Aktivitäten nach Bedarf der Einheit beiträgt

### **Anforderungsprofil:**

Wir suchen ein Profil mit mindestens 5 Jahren Erfahrung in den genannten Tätigkeiten, einschließlich:

- Erfahrung in der Satellitennavigations- bzw. Telekommunikationsbranche. Erfahrung mit EGNOS ist von Vorteil
- Erfahrung im Management groß angelegter Projekte sowie im Umgang mit hochrangigen externen Stakeholdern im Zusammenhang mit den EGNSS-Programmen
- Die Stelle erfordert den Besitz oder – nach Auswahl – die Beantragung einer gültigen Personensicherheitsüberprüfung (PSC) auf der Stufe Secret UE / EU Secret



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
HUMAN RESOURCES AND SECURITY  
**Competitions, Selections & Secondments**

- Englischkenntnisse auf mindestens C1-Niveau sind erforderlich. Weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil



## Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

## Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



## Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

## Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council <sup>(2)</sup>. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

---

<sup>(2)</sup> Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



## Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

## Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



## **Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

## **Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil <sup>(3)</sup>. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

---

<sup>(3)</sup> Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



## Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

## Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

## **Bewerbung und Auswahlverfahren**

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

## **Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden <sup>(4)</sup>. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigegefügte Datenschutzerklärung.

---

<sup>(4)</sup> Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“