



VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	DEFIS.B.2A
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	368961
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q3 2026
Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/03/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

¹() To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Entity presentation:

The mission of DG DEFIS Directorate B - Defence Industrial Programmes - is to transform policy into action and deliver the EU's defence industrial policy agenda through fit-for-purpose programme design and effective implementation. The directorate manages the EU defence industrial programmes (the European Defence Fund (EDF), the Act in Support of Ammunition Production (ASAP), the European Defence Industry Reinforcement through common Procurement Act (EDIP), the European Defence Industry Programme (EDIP). The directorate also provides technical expertise for future programme design under the MFF 2028-2034.

Unit DEFIS.B.2 manages the implementation of the defence industrial programmes, with a focus on defence technologies and industrial reinforcement. This includes emerging, enabling, and disruptive defence technologies addressing challenges that are relevant across several defence capability domains, such as materials, cyber, space. The Unit is responsible for the contribution agreement between the European Commission and the European Defence Agency (EDA) on indirect implementation of actions under the EDF. The Unit supports the roll-out of the implementation of the European Defence Industry Programme (EDIP) in close collaboration and in a flexible set-up with the other units of Directorate B.

Job presentation:

Policy Officer - Defence technologies

The seconded national expert will work under the supervision of a Commission official. Without prejudice to the principle of loyal cooperation between national / regional or local administrations and the Commission, he / she shall carry out his duties and conduct himself solely with the interests of the European Union in mind. The seconded national expert shall not represent the Commission with a view to entering into commitments, whether financial or otherwise, or negotiate on its behalf.

His/her task will be to contribute to the implementation of the European Defence Fund (EDF) and the new European Defence Industry Programme (EDIP). He/ she will need to maintain a high level of knowledge in one or more of the thematic areas of the EDF (notably information superiority and digital transformation) and/or in the EDIP action areas of common procurement and industrial reinforcement.

Tasks include:

- Support in project management of collaborative R&D projects funded by the EDF; notably related to defence technologies.
- Support to implementation of actions that will be funded under the European Defence Industry Programme (EDIP).
- Prepare briefings, speeches, position papers, notes.



- Define topics and areas for future collaborative defence R&D actions on defence technologies contribute to drafting annual work programmes for the European Defence Fund (EDF).
- Contribute to policies aimed at improving the competitiveness, innovative capacity and resilience of European Defence technological industrial base.
- Present the DG policy and prepare meetings with Member States, third countries, industry and other external stakeholders.

Jobholder profile:

Diploma

- university degree or
- professional training or professional experience of an equivalent level

Professional experience

At least two years of tasks related to the one described above.

The post requires candidates to be in possession of a valid Personnel Security Clearance (PSC) at EU Secret level.

Language(s) necessary for the performance of duties

A good command of English is necessary for the performance of the duties and the efficient communication with internal and external stakeholders.



Présentation de l'entité:

La Direction B « Programmes Industriels de Défense » a pour mission de transformer la politique en action et de mettre en œuvre le programme de politique industrielle de défense de l'UE grâce à la conception de programmes adaptés et à une mise en œuvre efficace. La direction gère les programmes industriels de défense de l'UE [le Fonds européen de la défense (FED), l'action de soutien à la production de munitions (ASAP), l'instrument visant à renforcer l'industrie européenne de la défense au moyen d'acquisitions conjointes et le programme pour l'industrie européenne de la défense (EDIP)]. La direction fournit également une expertise technique pour la conception future des programmes au titre du MFF 2028-2034.

L'unité DEFIS.B.2 (Technologie de Défense) gère la mise en œuvre des programmes industriels de défense, en mettant l'accent sur les technologies de défense et le renforcement industriel. Il s'agit notamment de technologies de défense émergentes, génériques et de rupture qui répondent à des défis pertinents dans plusieurs secteurs de défense, tels que les matériaux, le cyberspace et l'espace. L'unité est responsable de la convention de contribution entre la Commission européenne et l'Agence européenne de défense (EDA) sur la mise en œuvre indirecte des actions pour EDF.

L'unité soutient le déploiement de la mise en œuvre du programme pour l'industrie européenne de la défense (EDIP) en étroite collaboration et dans un cadre flexible avec les autres unités de la direction B.

Présentation du poste:

L'Expert National Détaché travaillera sous la supervision d'un fonctionnaire de la Commission. Sans préjudice du principe de coopération loyale entre les administrations nationales/régionales ou locales et la Commission, il s'acquitte de ses fonctions et règle sa conduite en ayant uniquement en vue les intérêts de l'Union européenne. L'Expert National Détaché ne représente pas la Commission en vue de prendre des engagements, financiers ou autres, ou de négocier en son nom.

Sa tâche consistera à contribuer à la mise en œuvre du Fonds européen de la défense (EDF) et du nouveau programme pour l'industrie européenne de la défense (EDIP). Il devra maintenir un niveau élevé de connaissances dans un ou plusieurs des domaines thématiques d'EDF (notamment la supériorité de l'information et la transformation numérique) et/ou dans les domaines d'action de l'EDIP relatifs aux acquisitions conjointes et au renforcement de l'industrie.

Les tâches à accomplir sont notamment les suivantes :

- Soutien à la gestion de projets collaboratifs de R&D financés par le EDF ; notamment en ce qui concerne les technologies de défense.
- Soutien à la mise en œuvre d'actions qui seront financées au titre du programme pour l'industrie européenne de la défense (EDIP).
- Préparer des notes d'information, des discours, des documents de prise de position et des notes.



- Définir les thèmes et les domaines dans lesquels les futures actions collaboratives de R & D en matière de défense sur les technologies de défense contribueront à l'élaboration de programmes de travail annuels pour le Fonds européen de la défense (EDF).
- Contribuer aux politiques visant à améliorer la compétitivité, la capacité d'innovation et la résilience de la base industrielle et technologique de défense européenne.
- Présenter la politique de la DG et préparer des réunions avec les États membres, les pays tiers, l'industrie et d'autres parties prenantes externes.

Profil du titulaire du poste:

Diplôme de fin d'études

- Diplôme universitaire ou
- Formation professionnelle ou expérience professionnelle de niveau équivalent dans le domaine de l'ingénierie.

Expérience professionnelle

Au moins deux ans de tâches liées à celle décrite ci-dessus.

Langue (s) nécessaire (s) pour l'accomplissement des tâches

Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire à l'exercice des fonctions et à une communication efficace avec les parties prenantes internes et externes.

Le poste requiert des candidats qu'ils soient en possession d'une habilitation de sécurité (PSC) valide au niveau SECRET UE/EU SECRET.



Entitätsvorstellung:

Der Auftrag des Direktorats B im Generaldirektorat DEFIS besteht darin, politische Vorgaben umzusetzen und eine Agenda für die EU-Verteidigungsindustrie zu entwickeln, die eine effektive Implementierung durch zweckgerichtete Programme gewährleistet. Das Direktorat betreut federführend EU Programme zur Förderung der EU Verteidigungsindustrie, zu denen der EU Verteidigungsfond (EVF), die Richtlinie Förderung der Produktion von Munition (ASAP) und das Förderprogramm zur Stärkung der EU Verteidigungsindustrie (EDIP) gehören. Das Direktorat berät mit technischer Expertise auch die Gestaltung künftiger Projekte im Rahmen des mehrjährigen Finanzplans von 2028-2034 (MFF).

Das Referat DEFIS.B.2 ist federführend verantwortlich für die Umsetzung von Programmen zur Stärkung der Verteidigungsindustrie mit den Schwerpunkten Verteidigungstechnologie und Industrieförderung. Dies umfasst neue, querschnittliche und disruptive Technologie im gesamten Spektrum verteidigungsrelevanter Themen einschließlich zahlreicher Fähigkeitsbereiche wie Material, IT/Cybertechnologie und Weltraumtechnologie. Das Referat ist ebenfalls verantwortlich für die Betreuung und Umsetzung eines Vertrages zwischen der EU-Kommission und der EU Verteidigungsagentur (EDA), der das indirekte Management von EDF Projekten regelt. Das Referat unterstützt die Umsetzung des EDIP Programms zur Stärkung der EU Verteidigungsindustrie in enger Abstimmung mit den übrigen Referaten des Direktorats B.

Stellenbeschreibung:

Policy Officer - Verteidigungstechnologie

Der nationale Experte wird einem festangestellten EU Mitarbeiter unterstellt. Ohne Rücksicht auf die Loyalität gegenüber nationalen, regionalen oder lokalen Behörden des entsendenden Staates hat der Experte seine Aufgaben im besten Interesse der Europäischen Union auszuführen. Der abgeordnete nationale Experte ist nicht berechtigt, die Kommission bei Vertragsverhandlungen, rechtsverbindlichen Zusagen finanzieller oder sonstiger Natur zu vertreten.

Seine/Ihre Aufgabe wird darin bestehen, zur Umsetzung des Europäischen Verteidigungsfonds (EVF) und zu dem neuen „European Defence Industry Programme (EDIP)“ beizutragen. Er/Sie wird angehalten, einen umfangreichen Kenntnisstand in einem oder mehreren thematischen Schwerpunkten des EVF (vorrangig in den Themenbereichen „Information superiority“ und „Digital transformation“) beizubehalten. Alternativ oder kumulativ dazu gilt dies auch für einen oder mehrere EDIP Schwerpunktthemen in den Bereichen der gemeinsamen Beschaffung und der Unterstützung der Industrie.

Zu dem Aufgabenbereich gehört:



- Unterstützung im Projektmanagement von gemeinsamen R&T Projekten, die durch den EVF gefördert werden und einen Bezug zu Technologien im Bereich Verteidigung haben.
- Unterstützung bei der Implementierung von Maßnahmen die durch das „European Defence Industry Programme (EDIP)“ gefördert werden.
- Vorbereitung von Briefings, Reden, Positionspapieren, Protokollen etc.
- Entwicklung von Themenschwerpunkten und Bereichen fuer die künftige Zusammenarbeit im Bereich F&E von Technologie im Verteidigungssektor. Weiterhin auch die Zuarbeit zur Gestaltung der jährlichen Arbeitsprogramme des EDF.
- Zuarbeit im Bereich der Gestaltung von politischen Zielsetzungen zur Verbesserung der Wettbewerbsfähigkeit, Innovationsfähigkeit und Resilienz der europäischen industriellen Basis“.
- Präsentation der politischen Zielsetzungen des Generaldirektorats und die Vorbereitung von Konferenzen mit Mitgliedsstaaten, Drittstaaten, der Industrie und anderen externen Entitäten.

Anforderungsprofil:

Diplom

- Universitätsabschluss oder
- berufsqualifizierende Ausbildung in Verbindung mit beruflicher Erfahrung auf gleicher Ebene

Berufserfahrung

Ein Minimum an 2 Jahren Berufserfahrung in einem der oben dargestellten Aufgabenbereiche.

Die Position erfordert eine gültige Sicherheitsueberpruefung auf der Ebene “EU Geheim/ EU Secret“.

Erforderliche Sprachkenntnisse für die Wahrnehmung zugewiesener Aufgaben:

Die gute Beherrschung der englischen Sprache ist erforderlich für die Erfüllung aller Aufgaben und die effiziente Kommunikation mit internen und externen Stellen.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to**. Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** (Create your Europass CV | Europass). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

² (Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

³ (Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren



Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigegefügte Datenschutzerklärung.

⁴ (Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“