



Brussels
11/02/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	COMP.E.4
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	297784
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q2 2026
Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	27/04/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
11/02/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

We are unit COMP/E4, responsible for merger control in Directorate E (Basic Industries, Manufacturing and Agriculture) in DG Competition (DG COMP). The core task of our unit is the assessment of mergers in sectors covering everything from mining, basic industries (e.g., steel), manufacturing, aerospace and defense industries, agriculture and food processing to consumer goods and retail.

We are a relatively young and dynamic team composed of 24 case handlers responsible for investigating cases and drafting decisions, 4 case assistants responsible for secretarial and organizational support, usually 2 trainees and 2 case managers coordinating the case work. We are one of the largest merger units in DG COMP, with the mission to enforce merger control rules at EU level across the whole economy.

Job presentation:

The work consists of investigating and preparing the Commission's position on concentrations falling under the Merger Regulation in the Commission's biggest merger unit. Case handlers carry out the legal and economic analysis of the impact of concentrations on the competitive structure of the relevant markets. This includes having extensive discussions with the parties to the concentration and their lawyers and carrying out market investigations with their suppliers, competitors and customers and. Contacts are also maintained with other services of the Commission and with regulatory bodies across the EU and worldwide. Case handlers are responsible for preparing draft Commission decisions, preparing negotiations with companies and ensuring that procedures are correctly followed. Case handlers carry out these tasks in case teams.

The wide range of industries covered by the unit gives the opportunity to get acquainted with the dynamics of various markets and to explore different theories of harm. The work is varied, rewarding and has a real impact on the economy, on industry and corporate structures and on consumers' daily life. We encourage open discussion and creativity as cases often raise novel legal and economic issues. The work is mostly in English, although some cases are dealt with in other languages of the EU, depending on the merging parties' requests.

Jobholder profile:

The ideal candidate is a curious, dynamic individual with lots of common sense, who enjoys a fast-paced working environment. Strong analytical and proven drafting skills are a clear asset, together with a sense of initiative and the ability to deliver output within tight deadlines. The candidate must also be open-minded and a real team player. A background in law, economics, engineering and/or business and working experience in competition law are clear assets.



Brussels
11/02/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

Nous sommes l'unité COMP/E4, chargée du contrôle des concentrations au sein de la direction E (Industries de base, industrie manufacturière et agriculture) de la DG Concurrence (DG COMP). La mission principale de notre unité est l'examen des concentrations dans des secteurs couvrant de nombreuses industries tel que l'industrie minière, les industries de base (comme par exemple, l'acier), l'industrie manufacturière, l'aérospatiale et la défense, l'agriculture, les biens de consommation, et la vente au détail. Nous sommes l'unité COMP/E4, chargée du contrôle des concentrations au sein de la direction E (Industries de base, industrie manufacturière et agriculture) de la DG Concurrence (DG COMP). La mission principale de notre unité est l'examen des concentrations dans des secteurs couvrant de nombreuses industries tel que l'industrie minière, les industries de base (comme par exemple, l'acier), l'industrie manufacturière, l'aérospatiale et la défense, l'agriculture, les biens de consommation, et la vente au détail.

Nous sommes une équipe relativement jeune et dynamique, composée de 24 rapporteurs chargés d'instruire les affaires et de rédiger les décisions, de 4 assistants chargés du secrétariat et du soutien organisationnel, de 2 stagiaires et de 2 managers qui coordonnent le travail. Nous sommes l'une des plus grandes unités chargées du contrôle des concentrations au sein de la DG COMP, avec pour mission de faire respecter les règles de contrôle des concentrations au niveau de l'UE dans l'ensemble de l'économie.

Présentation du poste:

Les missions consistent à examiner et à préparer la position de la Commission sur les concentrations relevant du règlement européen sur les concentrations, au sein de la plus grande unité de la Commission dans ce domaine. Les rapporteurs réalisent l'analyse juridique et économique de l'impact des opérations de concentration sur la structure concurrentielle des marchés concernés. Cela comprend notamment des échanges approfondis avec les parties et leurs avocats, ainsi que la conduite d'enquêtes de marché auprès de leurs fournisseurs, concurrents et clients. Des contacts sont également entretenus avec d'autres services de la Commission et avec des autorités de régulation, tant dans l'UE qu'à l'échelle internationale. Les rapporteurs sont responsables de la préparation des projets de décision de la Commission, de la conduite des négociations avec les entreprises et du respect des procédures applicables. Ces missions s'exercent au sein d'une équipe dédiée à chaque affaire. Le large éventail d'industries couvertes par l'unité offre l'opportunité de se familiariser avec la dynamique de différents marchés et d'explorer différentes théories du dommage. Le travail est varié, gratifiant et a un impact réel sur l'économie, l'industrie et les structures des entreprises, ainsi que sur la vie quotidienne des consommateurs. Nous encourageons un débat ouvert et de la créativité, car les affaires soulèvent souvent des problématiques juridiques et économiques



innovantes. La langue de travail est principalement l'anglais, bien que certaines affaires soient traitées dans d'autres langues de l'UE, en fonction des demandes des parties à la concentration.

Profil du titulaire du poste:

Le candidat idéal est une personne curieuse, dynamique et pragmatique, qui s'épanouit dans un environnement de travail en constante évolution. De solides compétences analytiques et rédactionnelles constituent un atout, de même que le sens de l'initiative et la capacité à obtenir des résultats dans des délais serrés. Le candidat doit également faire preuve d'ouverture d'esprit et posséder un véritable esprit d'équipe. Une formation en droit, en économie, en ingénierie et/ou en management, ainsi qu'une expérience professionnelle en droit de la concurrence, représentent des atouts majeurs.



Brussels
11/02/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Wir sind das Referat COMP/E4 und verantwortlich für die Fusionskontrolle in der Direktion E (Grundstoffindustrien, verarbeitendes Gewerbe und Landwirtschaft) der Generaldirektion Wettbewerb (DG COMP). Die Kernaufgabe unseres Referats besteht in der Prüfung von Zusammenschlüssen in Sektoren, die von Bergbau, Grundstoffindustrien (z. B. Stahl), Fertigung, Luft- und Raumfahrt- sowie Rüstungsindustrie, Landwirtschaft und Lebensmittelverarbeitung bis hin zu Konsumgütern und Einzelhandel reichen. Wir sind ein relativ junges und dynamisches Team, das sich aus 24 Case Handlern zusammensetzt, die für die Untersuchung von Fällen und die Ausarbeitung von Entscheidungen zuständig sind, 4 Case Assistenten, die für organisatorische und sekretariatsbezogene Aufgaben verantwortlich sind, in der Regel 2 Praktikanten sowie 2 Case Managern, die die Fallarbeit koordinieren. Als eines der größten Fusionskontrollreferate der Generaldirektion Wettbewerb ist es unsere Aufgabe, die Fusionskontrollvorschriften auf EU-Ebene in allen Wirtschaftszweigen durchzusetzen.

Stellenbeschreibung:

Die Arbeit umfasst die Prüfung und Vorbereitung der Position der Kommission zu Zusammenschlüssen nach der Fusionskontrollverordnung im größten Referat für Fusionskontrolle der Kommission. Case Handler führen die rechtlichen und wirtschaftlichen Analysen der Auswirkungen von Zusammenschlüssen auf die Wettbewerbsstruktur der relevanten Märkte durch. Dazu zählen ausführliche Gespräche mit den beteiligten Unternehmen und deren Anwälten sowie Marktuntersuchungen bei Lieferanten, Wettbewerbern und Kunden. Darüber hinaus pflegen sie Kontakte zu anderen Dienststellen der Kommission sowie zu Regulierungsbehörden in der EU und weltweit. Sie sind verantwortlich für die Ausarbeitung von Entscheidungsentwürfen der Kommission, die Vorbereitung von Verhandlungen mit Unternehmen und die Gewährleistung einer korrekten Verfahrensführung. Diese Aufgaben erledigen sie in Case-Teams.

Das breite Branchenspektrum der Abteilung eröffnet die Möglichkeit, die Dynamiken verschiedener Märkte kennenzulernen und unterschiedliche Theorien zu potenziellen Wettbewerbsbeeinträchtigungen zu untersuchen. Die Arbeit ist abwechslungsreich, bereichernd und hat spürbare Auswirkungen auf die Wirtschaft, auf Branchen- und Unternehmensstrukturen sowie auf den Alltag der Verbraucherinnen und Verbraucher.

Wir fördern offene Diskussionen und Kreativität, da die Fälle häufig neuartige rechtliche und wirtschaftliche Fragestellungen aufwerfen. Die Arbeit erfolgt überwiegend auf Englisch, einige Fälle werden jedoch – je nach Wunsch der fusionierenden Parteien – auch in anderen EU-Sprachen bearbeitet.

Anforderungsprofil:



Der ideale Kandidat ist eine neugierige, dynamische Persönlichkeit mit gesundem Urteilsvermögen, die ein schnelllebiges Arbeitsumfeld schätzt. Hervorragende analytische und redaktionelle Fähigkeiten sind von Vorteil, ebenso Eigeninitiative und die Fähigkeit, auch unter engen Fristen Ergebnisse zu liefern. Darüber hinaus sollte der Kandidat aufgeschlossen sein und echte Teamfähigkeit mitbringen. Ein Hintergrund in Rechtswissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Ingenieurwesen und/oder Betriebswirtschaft sowie Berufserfahrung im Wettbewerbsrecht stellen zusätzliche Pluspunkte dar.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigelegte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“