



Brussels  
13/11/2025  
HR.B.1.003

## VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT <sup>(1)</sup>

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DG – Directorate – Unit</b><br>DG - Direction – Unité<br>GD - Direktion - Referat                                                                                                                                                                                   | CNECT.DDG2.01                                                                                             |
| <b>Post Number in Sysper</b><br>Numéro de poste dans Sysper<br>Stellennummer in Sysper                                                                                                                                                                                 | 431696                                                                                                    |
| <b>Provisional Starting Date</b><br>Date d'entrée en fonction prévisionnelle<br>Gewünschter Dienstantritt<br><br><b>Initial Duration (months)</b><br>Durée initiale (mois)<br>Dauer (Monate)<br><br><b>Place of Secondment</b><br>Lieu de détachement<br>Abordnungsort | Q1 2026<br><br><br>24<br><br>Brussels<br>Bruxelles<br>Brüssel                                             |
| <b>Type of Secondment</b><br>Type de détachement<br>Art der Entsendung                                                                                                                                                                                                 | Cost-free<br>Sans frais<br>Unentgeltlich abgeordnet                                                       |
| <b>This Vacancy Notice is open to</b><br>Cet avis de vacance est ouvert aux<br>Die Stelle ist offen für                                                                                                                                                                | Member States<br>États membres<br>Mitgliedstaaten                                                         |
| <b>Deadline for Applications</b><br>Date limite de candidature<br>Bewerbungsschluss                                                                                                                                                                                    | 27/01/2026                                                                                                |
| <b>Eligibility Criteria</b><br>Critères d'éligibilité<br>Zulassungsbedingungen                                                                                                                                                                                         | <a href="#">English Version</a> , <a href="#">Version Française</a> ,<br><a href="#">Deutsche Version</a> |

---

<sup>(1)</sup> To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels  
13/11/2025  
HR.B.1.003

### **Entity presentation:**

Within the Commission's digital and tech department (DG CONNECT), Unit DDG2.01 is responsible for coordinating the international dimension of the Commission's digital policy. The Unit coordinates the Commission's international position on digital matters at bilateral level with countries and regions outside the Union, and in multilateral and international fora.

The team negotiates and implements a number of Digital Partnerships with third countries, and carries out a variety of international dialogues, projects, and other cooperation instruments focused on digital policy. These cover technological, research, and regulatory cooperation in areas such as artificial intelligence (AI), data governance, platform regulation, emerging technologies, disinformation, and cybersecurity.

### **Job presentation:**

We propose an exciting opportunity to work in the Unit as International Relations Officer, with a specific focus on digital cooperation and investments in third countries, including in the context of Global Gateway.

Under the guidance of the Head of Unit, the jobholder will contribute to promoting EU interests and policy approaches on digital.

The jobholder will be steering and coordinating international relations in the area of digital policies third countries, including through formal dialogues and established cooperation mechanisms. The jobholder will monitor and analyse relevant digital policy developments in the country(ies) under his/her responsibility and will liaise with third country counterparts, industry, academia, and other stakeholders to support EU interests and tech investments in such areas. The job involves close coordination with EU Member States, EU industry and civil society.

### **Jobholder profile:**

We are looking for a dynamic and reliable team player, with a strong sense of responsibility and initiative. The successful candidate should have a keen interest for the international dimension of the EU's digital policy.

The candidate should have good communication skills, together with a broad knowledge of EU digital policies.

Excellent drafting skills, as well as strong diplomatic skills are also necessary for the performance of the job.

Other criteria are the ability to gather, process, and synthesize information on complex issues, a forward-looking approach, and a proactive attitude.

The selected candidate should be able to work autonomously and efficiently within tight deadlines, set priorities and plan their work accordingly, and be prepared to occasionally meet demanding workload.



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
HUMAN RESOURCES AND SECURITY  
**Competitions, Selections & Secondments**

Experience on digital policy, experience with relations towards third countries, experience in facilitating investments in developing economies, would represent very important assets.



Brussels  
13/11/2025  
HR.B.1.003

### **Présentation de l'entité:**

Au sein du département numérique et technologique de la Commission (DG CONNECT), l'unité DDG2.01 est chargée de coordonner la dimension internationale de la politique numérique de la Commission. L'unité coordonne la position internationale de la Commission sur les questions numériques au niveau bilatéral avec les pays et les régions en dehors de l'Union, ainsi que dans les enceintes multilatérales et internationales.

L'équipe négocie et met en œuvre un certain nombre de partenariats numériques avec des pays tiers, et mène divers dialogues internationaux, projets et autres instruments de coopération axés sur la politique numérique. Les sujets couverts incluent la coopération technologique, la recherche et la réglementation dans des domaines tels que l'intelligence artificielle (IA), la gouvernance des données, la réglementation des plateformes, les technologies émergentes, la désinformation et la cybersécurité.

### **Présentation du poste:**

Nous proposons une opportunité passionnante de travailler au sein de l'unité en tant que responsable des relations internationales, avec un accent particulier sur la coopération numérique et les investissements dans les pays tiers, y compris dans le cadre de la 'Global Gateway'.

Sous la direction du chef d'unité, le titulaire du poste contribuera à promouvoir les intérêts et les approches politiques de l'UE en matière de numérique.

Le titulaire du poste pilotera et coordonnera les relations internationales dans le domaine des politiques numériques des pays tiers, y compris par le biais de dialogues formels et de mécanismes de coopération établis. Il/elle suivra et analysera les évolutions pertinentes de la politique numérique dans le(s) pays(s) sous sa responsabilité et assurera la liaison avec ses homologues des pays tiers, l'industrie, le monde universitaire et d'autres parties prenantes afin de soutenir les intérêts de l'UE et les investissements technologiques dans ces domaines. Ce travail implique une coordination étroite avec les États membres de l'UE, l'industrie de l'UE et la société civile.

### **Profil du titulaire du poste:**

Nous recherchons un collaborateur dynamique et fiable, avec un sens aigu des responsabilités et de l'initiative. Le candidat retenu doit avoir un vif intérêt pour la dimension internationale de la politique numérique de l'UE.

Le candidat doit avoir de bonnes compétences en communication, ainsi qu'une connaissance approfondie des politiques numériques de l'UE.

D'excellentes compétences rédactionnelles, ainsi que de solides compétences diplomatiques sont également nécessaires à l'exécution du travail.

D'autres critères sont la capacité de recueillir, de traiter et de synthétiser de l'information sur des questions complexes, une approche prospective et une attitude proactive.



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
HUMAN RESOURCES AND SECURITY  
**Competitions, Selections & Secondments**

Le candidat sélectionné doit être capable de travailler de manière autonome et efficace dans des délais serrés, d'établir des priorités et de planifier son travail en conséquence, et d'être prêt à faire face à une charge de travail occasionnellement importante.

Une expérience en matière de politique numérique, une expérience des relations avec les pays tiers, une expérience de pilotage des investissements dans les économies en développement représenteraient des atouts très importants.



Brussels  
13/11/2025  
HR.B.1.003

### **Entitätsvorstellung:**

Innerhalb der Hauptabteilung Digitales und Technologie der Kommission (GD CONNECT) ist das Referat DDG2.01 für die Koordinierung der internationalen Dimension der Digitalpolitik der Kommission zuständig. Das Referat koordiniert den internationalen Standpunkt der Kommission zu digitalen Fragen auf bilateraler Ebene mit Ländern und Regionen außerhalb der Union sowie in multilateralen und internationalen Foren.

Das Team verhandelt und implementiert eine Reihe von Digitalpartnerschaften mit Drittstaaten und führt eine Vielzahl von internationalen Dialogen, Projekten und anderen Kooperationsinstrumenten mit Schwerpunkt auf der Digitalpolitik durch. Diese betreffen die technologische, Forschungs- und Regulierungszusammenarbeit in Bereichen wie künstliche Intelligenz (KI), Data Governance, Plattformregulierung, neue Technologien, Desinformation und Cybersicherheit.

### **Stellenbeschreibung:**

Wir bieten eine spannende Möglichkeit, in der Abteilung als Beauftragter für internationale Beziehungen zu arbeiten, mit einem besonderen Schwerpunkt auf digitaler Zusammenarbeit und Investitionen in Drittländern, auch im Rahmen von Global Gateway. Unter der Leitung des Referatsleiters wird die/der Stelleninhaber\*in dazu beitragen, die Interessen und politischen Ansätze der EU im Bereich der Digitalisierung zu fördern.

Die / der Bewerber\*in wird die internationalen Beziehungen im Bereich der Digitalpolitik in Drittländern steuern und koordinieren, unter anderem durch förmliche Dialoge und eingerichtete Kooperationsmechanismen. Sie/er wird die einschlägigen Entwicklungen in der Digitalpolitik in den Ländern, für die sie/er zuständig ist, überwachen und analysieren und sich mit den Partnern in Drittländern, der Industrie, der Wissenschaft und anderen Interessenträgern in Verbindung setzen, um die Interessen der EU und Technologieinvestitionen in diesen Bereichen zu unterstützen. Die Aufgabe erfordert eine enge Abstimmung mit den EU-Mitgliedsstaaten, der EU-Industrie und der Zivilgesellschaft.

### **Anforderungsprofil:**

Wir sind auf der Suche nach einem dynamischen und zuverlässigen Teamplayer mit ausgeprägtem Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative. Die/Der erfolgreiche Bewerber\*in sollte ein ausgeprägtes Interesse an der internationalen Dimension der Digitalpolitik der EU haben.

Die/Der Kandidat\*in sollte über gute Kommunikationsfähigkeiten verfügen und über umfassende Kenntnisse der Digitalpolitik der EU verfügen.

Ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten sowie ausgeprägte diplomatische Fähigkeiten sind ebenfalls für die Ausführung des Auftrags erforderlich.



Weitere Kriterien sind die Fähigkeit, Informationen zu komplexen Sachverhalten zu sammeln, zu verarbeiten und zu synthetisieren, ein zukunftsorientierter Ansatz und eine proaktive Haltung.

Die ausgewählte Kandidat oder die ausgewählte Kandidatin sollte in der Lage sein, selbstständig und effizient innerhalb kurzer Fristen zu arbeiten, Prioritäten zu setzen und die Arbeitsplanung entsprechend zu gestalten. Die Person sollte bereit sein, gelegentlich ein höheres Arbeitsaufkommen zu bewältigen



## Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

## Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.





## **Submission of applications and selection procedure**

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

## **Processing of personal data**

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council <sup>(2)</sup>. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

---

<sup>(2)</sup> Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



## Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

## Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



## **Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

## **Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil <sup>(3)</sup>. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

---

<sup>(3)</sup> Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



## Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

## Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

## **Bewerbung und Auswahlverfahren**

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

## **Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden <sup>(4)</sup>. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

---

<sup>(4)</sup> Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“