



Brussels  
11/06/2026  
HR.B.1.003

## VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT <sup>(1)</sup>

<b>DG – Directorate – Unit</b> DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	AGRI.B.2_A
<b>Post Number in Sysper</b> Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	517929
<b>Provisional Starting Date</b> Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q4 2026
<b>Initial Duration (months)</b> Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
<b>Place of Secondment</b> Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
<b>Type of Secondment</b> Type de détachement Art der Entsendung	Cost-free Sans frais Unentgeltlich abgeordnet
<b>This Vacancy Notice is open to</b> Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
<b>Deadline for Applications</b> Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/09/2026
<b>Eligibility Criteria</b> Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	<a href="#">English Version</a> , <a href="#">Version Française</a> , <a href="#">Deutsche Version</a>

<sup>(1)</sup> To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels  
11/06/2026  
HR.B.1.003

### **Entity presentation:**

Unit AGRI.B.2 is responsible for the environmental and climatic sustainability aspects of agriculture. The Unit is also responsible for forestry.

In particular, our Unit promotes the integration of climate change and environmental objectives into the Common Agricultural Policy (CAP) by supporting the design, development and implementation of targeted CAP measures, and helping ensure their consistency within the so-called “green architecture” of the CAP, in close relation with the relevant climate and environmental legislation and objectives at EU and international level. Unit AGRI.B.2 is the main DG AGRI interlocutor with DG Environment, DG Climate and DG ENERGY for all environmental, climate and energy related policy and legislative proposals involving and affecting the agricultural and forestry sectors. We also follow up and contribute to the development of the various aspects of the renewable energy, bio-economy, circular economy policies.

Finally, the Unit is also co-responsible for the implementation of the EU Forest Strategy together with other Commission services, and in cooperation with Member States and stakeholders.

The Unit is composed of 33 colleagues and enjoys a very pleasant working atmosphere while responding to high expectations on all these very important files.

### **Job presentation:**

We propose an interesting position at the intersection of agriculture and sustainability as part of the climate team of unit AGRI/B2. The team is contributing to the development and assessment of several climate and energy policies which have important links with agriculture and forestry: carbon farming and development of carbon credit markets, carbon removals in land (LULUCF), emission reductions in agriculture (various regulations, measurement aspects, trends etc.), climate resilience, sustainable energies - among others. The person will be called to help on some of these files, with a possible focus on those related to sustainable energies, adaptation and resilience of agriculture.

Under the guidance of the Team leader and together with the colleagues in the team, the tasks generally consists in assessing the sector’s challenges, , prepare DG AGRI contribution to new proposals or initiatives from the Commission in these areas, interact with stakeholders, colleagues from diverse European Institutions and Member States representatives in meetings working groups, steering groups, seminars and conferences.

The work also includes contributing to other multiple tasks, such as replying to requests for information, letters and other communications from in- and outside the DG and the Commission, including briefings. The team is composed of a diverse group of knowledgeable and dynamic colleagues.

### **Jobholder profile:**



EUROPEAN COMMISSION  
DIRECTORATE-GENERAL  
HUMAN RESOURCES AND SECURITY  
**Competitions, Selections & Secondments**

Ideally, the candidate should have agronomic, economic or environmental education. The candidate should be analytical, pro-active, self-motivated, communicative and able to work independently while being a good team player.

Communication skills should ideally cover good oral and written expression in English. Knowledge of the EU Common Agricultural Policy and basic negotiation skills would be an asset.



Brussels  
11/06/2026  
HR.B.1.003

### **Présentation de l'entité:**

L'unité AGRI.B.2 est responsable des aspects de durabilité environnementale et climatique de l'agriculture. L'unité est également responsable de la forêt.

En particulier, notre unité promeut l'intégration des objectifs en matière de changement climatique et d'environnement dans la politique agricole commune (PAC) en soutenant la conception, l'élaboration et la mise en œuvre de mesures ciblées de la PAC et en contribuant à garantir leur cohérence au sein de l'«architecture verte» de la PAC, en étroite relation avec la législation et les objectifs pertinents en matière de climat et d'environnement au niveau de l'UE et au niveau international.

L'unité AGRI.B.2 est le principal interlocuteur de la DG AGRI auprès de la DG Environnement, de la DG Climat et de la DG Energie pour toutes les propositions politiques et législatives liées à l'environnement, au climat et à l'énergie qui concernent et touchent les secteurs agricole et forestier. Nous assurons également le suivi et contribuons au développement des différents aspects des politiques en matière d'énergies renouvelables, de bioéconomie et d'économie circulaire.

Enfin, l'unité est également coresponsable de la mise en œuvre de la stratégie de l'UE pour les forêts avec d'autres services de la Commission et en coopération avec les États membres et les parties prenantes.

L'unité est composée de 33 collègues et bénéficie d'une atmosphère de travail très agréable tout en répondant aux attentes élevées sur tous ces dossiers très importants.

### **Présentation du poste:**

Nous proposons une position intéressante à l'intersection de l'agriculture et de la durabilité dans le cadre de l'équipe climat de l'unité AGRI/B2. L'équipe contribue à l'élaboration et à l'évaluation de plusieurs politiques en matière de climat et d'énergie qui ont des liens importants avec l'agriculture et la sylviculture: le stockage agricole du carbone ('carbon farming') et le développement du marché des crédits carbone, les absorptions de carbone dans les terres (UTCATF), les réductions d'émissions dans l'agriculture (différentes réglementations, aspects de mesure, tendances, etc.), la résilience au changement climatique, les énergies durables, entre autres. La personne sera appelée à apporter son aide sur certains de ces dossiers, en mettant éventuellement l'accent sur ceux liés aux énergies durables, à l'adaptation et à la résilience de l'agriculture.

Sous la direction du chef d'équipe et avec les collègues de l'équipe, les tâches consistent généralement à évaluer les défis du secteur, à préparer la contribution de la DG AGRI aux nouvelles propositions ou initiatives de la Commission dans ces domaines, à interagir avec les parties prenantes, les collègues de diverses institutions européennes et les représentants des États membres dans le cadre de réunions de groupes de travail, de groupes de pilotage, de séminaires et de conférences.



Le travail comprend également la contribution à d'autres tâches multiples, telles que la réponse à des demandes d'informations, des lettres et d'autres communications émanant de la DG et de la Commission, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de celles-ci, y compris des séances d'information. L'équipe est composée d'un groupe diversifié de collègues compétents et dynamiques.

**Profil du titulaire du poste:**

Idéalement, le candidat devrait avoir une éducation agronomique, économique ou environnementale. Le candidat doit être analytique, proactif, motivé, communicatif et capable de travailler de manière autonome, tout en ayant un bon esprit d'équipe. Les compétences en communication devraient idéalement couvrir une bonne expression orale et écrite en anglais.

La connaissance de la politique agricole commune de l'UE et des compétences de base en matière de négociation seraient un atout.



Brussels  
11/06/2026  
HR.B.1.003

### **Entitätsvorstellung:**

Das Referat AGRI.B.2 ist für die ökologischen und klimatischen Nachhaltigkeitsaspekte der Landwirtschaft zuständig. Das Referat ist auch für die Forstwirtschaft zuständig.

Insbesondere fördert unser Referat die Integration von Klimaschutz- und Umweltzielen in die Gemeinsame Agrarpolitik (GAP), indem es die Konzipierung, Entwicklung und Umsetzung gezielter GAP-Maßnahmen unterstützt und dazu beiträgt, ihre Kohärenz innerhalb der sogenannten „grünen Architektur“ der GAP in engem Zusammenhang mit den einschlägigen Klima- und Umweltvorschriften und -zielen auf EU- und internationaler Ebene sicherzustellen.

Das Referat AGRI.B.2 ist der wichtigste Ansprechpartner der GD AGRI mit der GD Umwelt, der GD Klima und der GD Energie für alle umwelt-, klima- und energiebezogenen Politik- und Legislativvorschläge, die den Land- und Forstwirtschaftssektor betreffen. Wir verfolgen und tragen auch zur Entwicklung der verschiedenen Aspekte der Politik in den Bereichen erneuerbare Energien, Bioökonomie und Kreislaufwirtschaft bei.

Schließlich ist das Referat auch gemeinsam mit anderen Kommissionsdienststellen und in Zusammenarbeit mit den Mitgliedstaaten und Interessenträgern für die Umsetzung der EU-Forststrategie verantwortlich.

Das Referat setzt sich aus 33 Kolleginnen und Kollegen zusammen und legt auf eine respektvolle und angenehme Arbeitsatmosphäre wert, während gleichzeitig den hohen Erwartungen an all diese sehr wichtigen Dossiers entsprochen werden muss.

### **Stellenbeschreibung:**

Wir schlagen eine interessante Position an der Schnittstelle von Landwirtschaft und Nachhaltigkeit als Teil des Klimateams des Referats AGRI/B2 vor. Das Team trägt zur Entwicklung und Bewertung verschiedener Klima- und Energiepolitiken bei, die wichtige Verbindungen zur Land- und Forstwirtschaft aufweisen: klimateffiziente Landwirtschaft und Entwicklung von Märkten für CO<sub>2</sub>-Gutschriften, CO<sub>2</sub>-Speicherung in Böden und Wäldern (LULUCF), Emissionsreduktionen in der Landwirtschaft (verschiedene Vorschriften, Messaspekte, Trends usw.), Klimaresilienz, nachhaltige Energien - unter anderem. Die Stelle beinhaltet Mithilfe bei einigen dieser Dossiers, wobei ein möglicher Schwerpunkt auf den Themen nachhaltige Energien, Anpassung und Widerstandsfähigkeit der Landwirtschaft liegen könnte.

Unter der Leitung des Teamleiters und zusammen mit den Teamkollegen besteht die Aufgabe im Allgemeinen darin, die Herausforderungen des Sektors zu bewerten, die Vorbereitung von Beiträgen der GD AGRI zu neuen Vorschlägen oder Initiativen der Kommission in diesen Bereichen, Interaktion mit Interessenträgern, Kollegen aus verschiedenen europäischen Institutionen und Vertretern der Mitgliedstaaten in Arbeitsgruppen, Lenkungsgruppen, Seminaren und Konferenzen.



Die Arbeit umfasst auch einen Beitrag zu anderen vielfältigen Aufgaben wie der Beantwortung von Auskunftersuchen, Schreiben und anderen Mitteilungen von innerhalb und außerhalb der GD und der Kommission, einschließlich Briefings. Das Team besteht aus einer vielfältigen Gruppe von sachkundigen und dynamischen Kollegen.

**Anforderungsprofil:**

Idealerweise sollte der Kandidat über eine agronomische, wirtschaftliche oder umweltorientierte Ausbildung verfügen. Der Kandidat sollte analytisch, proaktiv, selbstmotiviert, kommunikativ und in der Lage sein, unabhängig zu arbeiten und gleichzeitig ein guter Teamplayer zu sein.

Kommunikationsfähigkeiten sollten idealerweise einen guten mündlichen und schriftlichen Ausdruck in englischer Sprache umfassen.

Kenntnisse der Gemeinsamen Agrarpolitik der EU und grundlegende Verhandlungsfähigkeiten wären von Vorteil.



## Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

## Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



## Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

## Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council <sup>(2)</sup>. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

---

<sup>(2)</sup> Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



## Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

## Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



## **Soumission des candidatures et procédure de sélection**

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

## **Traitement des données à caractère personnel**

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil <sup>(3)</sup>. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

---

<sup>(3)</sup> Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



## Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- **Berufserfahrung:** eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- **Dienstalter:** ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- **Arbeitgeber:** es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- **Sprachkenntnisse:** gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

## Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

### **Bewerbung und Auswahlverfahren**

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

### **Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden <sup>(4)</sup>. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigelegte Datenschutzerklärung.

---

<sup>(4)</sup> Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“