ĐẠI SỨ QUÁN TÂY BAN NHA TẠI HÀ NỘI

DANH MỤC CÁC GIẤY TỜ CẦN CHUẨN BỊ TRONG HỒ SƠ XIN THỊ THỰC DU HỌC TẠI TÂY BAN NHA

1) Đơn xin thị thực quốc gia, đính kèm ảnh hộ chiếu
2) **Hộ chiếu** có giá trị ít nhất một năm. Phải cung cấp bản sao A4 của tất cả các trang hộ chiếu có thông tin (thị thực, tem, v.v.).
3) **Trường hợp đương đơn không phải công dân Việt Nam**: các giấy tờ chứng minh nơi cư trú của mình tại Việt Nam (thẻ thường trú/tạm trú, giấy phép du học)
4) **Thư tự giới thiệu bản thân của người xin thị thực**: người xin thị thực cần viết một bức thư giới thiệu ngắn gọn về thân nhân và trình độ học vấn của mình cũng như về lý do xin thị thực du học. Nếu hồ sơ xin thị thực được chuẩn bị với sự giúp đỡ của một công ty du học hay của một bên thứ ba, bắt buộc phải khai thông tin về công ty du học hay cá nhân giúp chuẩn bị hồ sơ này (*tên công ty du học; tên người đại diện công ty; tên người liên lạc; địa chỉ bưu điện; số điện thoại và địa chỉ email)*
5) **Bằng chứng chấp nhận nhập học và thanh toán lệ phí nhập học:** thư chấp nhận học của một trung tâm giảng dạy được cấp phép tại Tây Ban Nha để thực hiện một chương trình học tập mang tính chất toàn thời gian cho đến khi kết thúc chương trình để được cấp bằng hoặc chứng chỉ. Trong thư cần nêu rõ các nội dung sau:
    - Người xin thị thực đã nộp lệ phí nhập học hoặc được miễn lệ phí này, trừ khi có hóa đơn hoặc biên nhận nộp kèm riêng;
    - Thông tin về loại khóa học, ngày bắt đầu và ngày kết thúc khóa học, chứng chỉ/ bằng cấp sẽ nhận được sau khi kết thúc khóa học, nội dung chương trình học trong đó có nêu rõ tên các môn học, thời gian học, thời gian nghỉ hè/đông, thời khóa biểu và lịch thi.
    - Thông tin về số lượng tín chỉ học đã đăng ký (cần đăng ký ít nhất là 90% số lượng tín chỉ)
6) **Chứng minh tình trạng đang là học sinh/sinh viên**
    - các chứng nhận **bằng cấp** có liên quan đến ngành học, nội dung đào tạo, thực tập hoặc hoạt động nghiên cứu cần thực hiện
    - **bảng điểm**
    - thẻ học sinh/sinh viên nơi đương sự đang theo học (nếu có).
    - Ngoài ra đương sự có thể nộp kèm thư giới thiệu của trưởng phòng đào tạo hoặc giám đốc trung tâm, trong đó có ghi rõ ngành học mà đương sự đang theo học và sự cần thiết hoặc tầm quan trọng của các hoạt động sẽ thực hiện tại Tây Ban Nha đối với ngành học đó hoặc đối với tương lai của đương sự.
7) **Chứng minh đi theo thoả thuận Au-Pair:** bản GỐC có đầy đủ chữ ký của hai bên của **bản Thỏa thuận Sắp xếp "Au Pair"** theo tinh thần quy định tại các Điều 6 tới 9 và 11 của Thỏa thuận của Hội đồng Châu Âu ngày 24/11/1969 về việc sắp xếp "Au Pair", cụ thể trong thỏa thuận này cần nêu rõ:
    - thời hạn của thỏa thuận, tối đa là một năm;
    - việc thực hiện công việc giúp việc gia đình không quá 5 giờ/ngày;
    - việc một tuần được nghỉ tối thiểu nguyên một ngày và trong đó ít nhất có một ngày là chủ nhật mỗi tháng và gia đình chủ nhà phải tạo điều kiện cho du học sinh được tham gia vào các hoạt động tôn giáo.
    - nêu rõ việc người thực hiện công việc "Au Pair", và người này cần " được sắp xếp cùng một nhà với chủ nhà mà mình giúp việc nhưng cũng phải có một mức độ độc lập nhất định;

- số tiền công mà người làm công việc "Au Pair" được nhận hàng tháng
- các tình huống cho phép bất kỳ bên ký thỏa thuận nào có thể thông báo dừng hợp đồng với thời hạn trước hai tháng.

8) **Đối với trẻ vị thành niên:**
   - Giấy khai sinh của trẻ
   - Giấy đồng ý của CẢ HAI cha mẹ hoặc người đại diện hợp pháp được công nhận. Trong văn bản này phải ghi rõ thông tin của cơ sở giáo dục, khoảng thời gian lưu trú dự kiến cho phép và chi tiết cá nhân của người sẽ quản lý trẻ trong thời gian lưu trú tại Tây Ban Nha. Nếu người này không phải là người thân trong gia đình hoặc nhân viên của trung tâm giáo dục nơi trẻ sẽ theo học thì cần phải nộp thêm văn bản của người này về việc cho phép các cơ quan có thẩm quyền được tra cứu hồ sơ về các tội liên quan tới tình dục. Ngoài ra, cũng cần nêu rõ Giấy đồng ý này không bao hàm mục đích cho/nhận con nuôi. Vui lòng xem mẫu Giấy ủy quyền ký trước Công chứng viên Việt Nam và bản dịch gợi ý sang tiếng Tây Ban Nha của mẫu Giấy đồng ý này cho các trường hợp trẻ em vị thành niên đi du học ở trang cuối cùng của văn bản này.

9) **Giấy chứng nhận sức khỏe,** trong đó nêu nguyên văn "người xin thị thực không mắc bất cứ loại bệnh nào có thể có ảnh hưởng nghiêm trọng tới sức khỏe cộng đồng, thể theo quy định tại Điều lệ Y tế Quốc tế năm 2005". Các giấy chứng nhận sức khỏe không có kết luận nêu trên sẽ không được chấp nhận;

10) **Đối với thời gian cư trú trên 6 tháng (**thời gian cư trú này sẽ được tính bắt đầu 1 tháng trước ngày bắt đầu hoạt động học tập và 15 ngày sau khi kết thúc hoạt động này): **các trường hợp trên 18 tuổi cần nộp phiếu lý lịch tư pháp** được cấp bởi (các) quốc gia nơi người xin thị thực đã từng cư trú **trong vòng 5 năm trở lại đây,** trong đó có ghi đương sự không có án tích về các tội danh có quy định trong luật pháp Tây Ban Nha. **Trường hợp cư trú tại nhiều nước khác nhau cần nộp phiếu lý lịch tư pháp được cấp bởi tất cả các quốc gia đó.** Để có thể xác định được các nước cần phải xin Phiếu lý lịch tư pháp để nộp trong hồ sơ xin thị thực, đương đơn cần nộp tờ khai về các nước mình đã từng cư trú trong vòng 05 năm trở lai đây.

11) **Chứng minh có đủ khả năng chi trả cho toàn bộ thời gian lưu trú trong lãnh thổ Schengen (**trẻ vị thành niên nước ngoài tạm thời chuyển đến Tây Ban Nha vì mục đích đi học trong các chương trình nhân đạo**):** cần phải chứng minh có một số tiền tối thiểu để chi trả trong thời gian du học, bằng 100% chỉ số thu nhập công khai đa hiệu ứng IPREM trong một tháng. Để biết thông tin chính xác về chỉ số IPREM cho năm hiện hành, vui lòng truy cập đường dẫn sau: https://www.exteriores.gob.es/DocumentosAuxiliaresSC/Vietnam/HANOI%20%28E%29/IPREM.pdf.

LƯU Ý:

*** Thỏa thuận sắp xếp "Au Pair" sẽ đủ để chứng minh sự đầy đủ về phương tiện sinh sống nếu đáp ứng các điều kiện nêu trong đoạn đầu tiên. Trong trường hợp không đáp ứng được các điều kiện tối thiểu đó, cần phải hoàn thiện thỏa thuận bằng các phương tiện chứng nhận khác được quy định trong phần này.

*** Sau đây là danh mục các ví dụ về giấy tờ để chứng minh tài chính:

a) giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh
b) Hợp đồng lao động
c) Bảng lương chi tiết trong 3 tháng gần đây
d) Sao kê tài khoản nhận lương trong 3 tháng gần đây. Không chấp nhận bản sao kê ngân hàng in trực tuyến.
e) Văn bản có nêu rõ mã số bảo hiểm xã hội/bảo hiểm y tế của đương đơn trong hệ thống bảo hiểm xã hội/y tế ở Việt Nam

f) Sổ tiết kiệm

g) Chứng minh quyền sở hữu bất động sản (nếu có)

*** **Áp dụng cho tất cả các trường hợp**: Thư giải trình tài chính (ký bởi đương đơn, hoặc bởi người tài trợ -nếu có người tài trợ- nhưng không cần hợp pháp hóa lãnh sự). Thư này nhằm mục đích giải trình về tình hình cá nhân, tài chính và gia đình (ví dụ: gia đình gồm bao nhiêu thành viên, có bao nhiêu thành viên phụ thuộc tài chính, giải thích về các nguồn thu nhập ổn định và định kỳ, v.v.). Ở cuối bản hướng dẫn này có gợi ý về cấu trúc thư giải trình

*** Nếu nộp giấy tờ chứng minh tài chính của bố mẹ hoặc của người đại diện hợp pháp thì phải **nộp thêm**:

- Giấy tờ chứng minh quan hệ gia đình hoặc đại diện hợp pháp (ví dụ như giấy khai sinh hoặc quyết định công nhận đại diện hợp pháp
- Cam kết tài chính được ký trước công chứng viên (có hợp pháp hóa lãnh sự), trong đó có cam kết rõ ràng của cha mẹ hoặc người đại diện hợp pháp về việc trang trải các chi phí phát sinh từ việc học tập tại Tây Ban Nha của con mình hoặc của người do mình đại diện hợp pháp, nêu rõ số tiền cam kết tài trợ.

12) Đặt vé máy bay

13) **Bảo hiểm sức khỏe (bảo hiểm du lịch không được chấp nhận)**. Bảo hiểm sức khỏe này cần có giá trị cho toàn bộ thời gian học và bao gồm việc đi kiểm tra sức khỏe cũng như đi khám bác sĩ vì bệnh tật hay cấp cứu. Bảo hiểm y tế không được có thời hạn chờ, không đồng chi trả hoặc chi trả có hạn mức, nghĩa là bảo hiểm y tế phải chi trả 100% chi phí khám bệnh, chữa bệnh và ngoại trú. Trong mọi trường hợp, công ty bảo hiểm phải được cấp phép để hoạt động tại Tây Ban Nha. Có thể tham khảo danh sách các công ty được cấp phép hoạt động theo đường dẫn sau: https://rrpp.dgsfp.mineco.es/
Dưới đây là danh sách một số công ty bảo hiểm được hoạt động tại Tây Ban Nha. Danh sách này không phải là duy nhất và không phải là danh sách Đại sứ quán khuyên dùng.

UNIVERSITAS MUNDI	www.universitasmundi.es
ADESLAS	http://www.adeslas.com/
AEGON	https://www.aegon.es
ASEFA	https://www.asefasalud.es
ASISA	https://www.asisa.es
AXA	http://www.axa.es
BUPA	http://www.bupaglobal.com
CASER	https://www.caser.es
DKV	https://www.dkvseguros.com
FIATC	https://www.fiatc.es
MAPFRE	https://www.mapfre.es
NECTAR	https://www.nectar.es/

SANITAS	http://www.sanitas.es
SANTA LUCIA	http://www.santalucia.es
VIATAL SEGUROS	http://vitalseguro.com

LƯU Ý: phí bảo hiểm sẽ được gia đình chủ nhà chi trả một nửa.

CÁC LƯU Ý QUAN TRỌNG

ĐỘ TUỔI TỐI THIỂU CÓ THỂ XIN THỊ THỰC AU PAIR: từ 17 tới 30 tuổi

HỢP PHÁP HÓA VÀ DỊCH THUẬT. Bất kỳ tài liệu công nào do các cơ quan không phải của Tây Ban Nha cấp đều phải được hợp pháp hóa trước đó. Các tài liệu được viết bằng ngôn ngữ không phải là tiếng Tây Ban Nha phải được nộp kèm theo bản dịch sang ngôn ngữ này, do công chứng viên hoặc văn phòng dịch thuật được các cơ quan chính thức chấp nhận. Bản dịch này phải để ngay trước bản sao của bản gốc.

PHOTOCOPY. Các giấy tờ gốc muốn được lấy lại sau khi kết thúc xét duyệt hồ sơ cần nộp kèm bản gốc. Chỉ sao giấy tờ sau khi bản dịch đã được chứng nhận và / hoặc các tài liệu đã được hợp pháp hóa.

CHỦ THỂ HỢP PHÁP: Người xin thị thực phải trực tiếp tới nộp hồ sơ xin thị thực. Đơn xin thị thực của trẻ vị thành niên sẽ do đại diện hợp pháp của trẻ nộp. Cũng có thể nộp qua người được ủy quyền.

THỜI HẠN NỘP HỒ SƠ: cần phải nộp đơn xin thị thực hai tháng trước khi bắt đầu hoạt động học tập hoặc đào tạo, trừ khi chứng minh được lý do chính đáng không thoả mãn được yêu cầu về thời hạn này.

NƠI NỘP HỒ SƠ XIN THỊ THỰC: xem thông tin tại đây.

ĐẶT HẸN ĐỂ NỘP HỒ SƠ XIN THỊ THỰC: Để đặt lịch hẹn, đương đơn cần truy cập vào trang web của Trung tâm tiếp nhận thị thực BLS theo đường dẫn sau: https://vietnam.blsspainvisa.com/vietnamise/book_appointment.php

BIÊN LAI NỘP HỒ SƠ: Đại sứ quán Tây Ban Nha sẽ chuyển cho đương đơn biên nhận hồ sơ có mã cho phép xác minh tình trạng xử lý của hồ sơ thông qua đường dẫn sau: https://sutramiteconsular.maec.es/Home.aspx

PHỎNG VẤN VÀ / HOẶC YÊU CẦU BỔ SUNG TÀI LIỆU. Bất cứ lúc nào trong quá trình xử lý hồ sơ, Đại sứ quán cũng có thể yêu cầu nộp bổ sung giấy tờ cho hồ sơ xin thi thực và/hoặc mời đương đơn tới trụ sở Đại sứ quán để phỏng vấn nếu thấy cần thiết.

THỜI HẠN GIẢI QUYẾT HỒ SƠ: Thời hạn pháp lý để đưa ra quyết định là 1 tháng kể từ sau ngày có kết quả về đơn xin Giấy phép lưu trú dài hạn vì mục đích du học.

TRẢ LẠI HỘ CHIẾU VÀ GIẤY TỜ: Đương đơn phải trực tiếp tới nhận kết quả thị thực (trừ trường hợp trẻ vị thành niên), trong thời hạn tối đa là 1 tháng kể từ sau ngày nhận được thông báo có kết quả thị thực.

TỪ CHỐI CẤP THỊ THỰC: Việc từ chối cấp thị thực sẽ được thông báo bằng văn bản, nêu rõ lý do đưa ra quyết định.

KHIẾU NẠI/KHÁNG CÁO: Trong trường hợp bị từ chối cấp thị thực, đương đơn có thể nộp đơn khiếu nại trước Đại sứ quán Tây Ban Nha trong vòng một tháng kể từ sau ngày nhận được thông báo từ chối. Đương đơn cũng có thể nộp đơn kháng cáo trước Tòa án thượng thẩm của Madrid trong vòng hai tháng kể từ sau ngày nhận được thông báo về việc từ chối cấp thị thực hoặc về việc bác bỏ đơn khiếu nại.

GIÁ TRỊ CỦA THỊ THỰC: Việc nộp đơn xin thị thực du học cũng đồng nghĩa với việc xin giấy phép lưu trú để học tập tại Tây Ban Nha. Giấy phép này lấy ngày bắt đầu và kết thúc của chương trình học làm dữ liệu tham chiếu (tuần tự thêm 30 ngày trước và 15 ngày sau vào ngày bắt đầu và kết thúc này). Tuy nhiên, đương đơn có thể bày tỏ ý muốn rõ ràng của mình bằng văn bản để chọn ngày bắt đầu và ngày kết thúc khác trên giấy phép lưu trú dài hạn vì mục đích du học (miễn là những ngày được chọn này ít hơn 30 ngày kể từ ngày bắt đầu và 15 ngày kể từ ngày kết thúc chương trình học). Có thể tham khảo tuyên bố bằng văn bản lựa chọn ngày tháng này tại đường dẫn sau: https://www.exteriores.gob.es/DocumentosAuxiliaresSC/Vietnam/HANOI%20%28E%29/MODELO%20DECLARACI%c3%93N%20FECHAS%20DE%20ESTUDIOS.pdf

Trong trường hợp Giấy phép lưu trú dài hạn vì lý do du học có giá trị không quá 180 ngày, thời hạn của thị thực sẽ trùng với thời gian của Giấy phép lưu trú. Trong trường hợp này, du học sinh không cần phải xin Thẻ Căn cước Người nước ngoài. Giấy phép lưu trú dài hạn vì lý do du học có giá trị trên 180 ngày, thị thực sẽ có hiệu lực trong trong vòng 365 ngày và sinh viên quốc tế cần phải xin Thẻ căn cước người nước ngoài trong vòng 1 tháng kể từ ngày nhập cảnh vào Tây Ban Nha, tại Văn phòng Người nước ngoài (Oficina de Extranjería) hoặc Sở Cảnh sát tương ứng với tỉnh cấp giấy phép lưu trú cho mục đích học tập của họ.

TRA CỨU THÔNG TIN CHUNG VỀ THỊ THỰC QUỐC GIATẠI ĐÂY (tải tờ khai xin thị thực, lệ phí, quy trình ...).

AUTORIZACIÓN PATERNA PARA EL DESPLAZAMIENTO A ESPAÑA DE UN MENOR DE EDAD CON FINES DE ESTUDIOS

VĂN BẢN ĐỒNG Ý CHO TRẺ VỊ THÀNH NIÊN SANG TÂY BAN NHA DU HỌC

1.	Nombre y apellidos/ Họ và tên	
	Fecha y lugar de nacimiento / *Ngày tháng năm và nơi sinh*	
	Nacionalidad / *Quốc tịch*	
	Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	

2.	Nombre y apellidos/ Họ và tên	
	Fecha y lugar de nacimiento / *Ngày tháng năm và nơi sinh*	
	Nacionalidad / *Quốc tịch*	
	Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	

Y como progenitores/tutores del/de la menor de edad que se menciona a continuación, manifiestan su **consentimiento expreso para que el/la mismo/a pueda desplazarse a España con fines de estudios durante el período señalado más abajo.** Asimismo manifiestan que el ejercicio de la patria potestad o tutela que tienen atribuida no se encuentra limitada para prestar este consentimiento.

Là bố mẹ/người đỡ đầu của trẻ nêu tên dưới đây và, bằng văn bản này, chấp thuận cho trẻ được sang Tây Ban Nha du học trong thời hạn được nêu bên dưới. Họ cũng bày tỏ quyền bảo trợ đối với trẻ của họ không bị giới hạn để có thể lập văn bản đồng ý này.

DATOS DEL MENOR / *CÁC CHI TIẾT CÁ NHÂN CỦA TRẺ VỊ THÀNH NIÊN*

Nombre y apellidos/ *Họ và tên*	
Fecha y lugar de nacimiento / *Ngày tháng năm và nơi sinh*	
Nacionalidad / *Quốc tịch*	
Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	
Centro de estudios en España */ Trung tâm giáo dục tại Tây Ban Nha*	

Los comparecientes manifiestan igualmente que, durante la estancia del/de la menor en España, el/la mismo/a estará a cargo de la persona cuyos datos personales se detallan a continuación y que esta autorización se excluye de todo fin de adopción.

Những người này cũng bày tỏ trong thời gian lưu trú vì mục đích du học tại Tây Ban Nha, trẻ sẽ thuộc quyền quản lý của người được nêu tên dưới đây và Giấy đồng ý này không bao gồm mục đích cho/nhận con nuôi.

Nombre y apellidos / *Họ và tên*	
Nacionalidad / *Quốc tịch*	
Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	
Relación, en su caso, con el/la menor (parentesco o personal del centro educativo en el que realizará el/la menor los estudios en España) *Quan hệ với trẻ, nếu có (quan hệ thân nhân gia đình hay nhân viên của trung tâm giáo dục nơi trẻ sẽ theo học tại Tây Ban Nha)*	
Domicilio en España / *Nơi cư trú tại Tây Ban Nha*	
Periodo de estancia en España autorizado ***Thời hạn cho phép trẻ du học tại Tây Ban Nha***	

En ----------, a

Làm tại ----------, ngày tháng năm

DECLARACIÓN RESPONSABLE
TUYÊN BỐ TRÁCH NHIỆM

El/la abajo firmante, / *Người ký tên dưới đây,*

Nombre y apellidos / *Họ và tên*	
Nacionalidad / *Quốc tịch*	
Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	
Relación, en su caso, con el/la menor (parentesco o personal del centro educativo en el que realizará el/la menor los estudios en España) *Quan hệ với trẻ, nếu có (quan hệ thân nhân gia đình hay nhân viên của trung tâm giáo dục nơi trẻ sẽ theo học tại Tây Ban Nha)*	
Domicilio en España / *Nơi cư trú tại Tây Ban Nha*	

Mediante el presente escrito, declaro bajo responsabilidad de que me comprometo a hacerme cargo del menor cuyos datos personales se mencionan a continuación durante su estancia en España por motivo de estudios y que este compromiso se excluye de todo fin de adopción con respecto a dicho menor.
Bằng văn bản này, tôi xin tuyên bố dưới trách nhiệm của mình rằng tôi cam kết chăm sóc trẻ vị thành niên có dữ liệu cá nhân được đề cập dưới đây trong thời gian trẻ lưu trú Tây Ban Nha với mục đích học tập. Cam kết này không bao gồm bất kỳ mục đích nhận con nuôi nào đối với trẻ vị thành niên đó.

DATOS DEL MENOR / *CÁC CHI TIẾT CÁ NHÂN CỦA TRẺ VỊ THÀNH NIÊN*

Nombre y apellidos/ *Họ và tên*	
Fecha y lugar de nacimiento / *Ngày tháng năm và nơi sinh*	
Nacionalidad / *Quốc tịch*	
Número de D.N.I./N.I.E./Pasaporte / *Số CMT hoặc hộ chiếu*	
Centro de estudios en España / *Trung tâm giáo dục tại Tây Ban Nha*	

En ----------, a
Làm tại ----------, ngày tháng năm

GỢI Ý VỀ CẤU TRÚC THƯ GIẢI TRÌNH TÀI CHÍNH

1. **TỔNG CHI PHÍ CHO TOÀN BỘ THỜI GIAN LƯU TRÚ TẠI TÂY BAN NHA ĐỂ HỌC TẬP:**
   - **1.1. Học phí và chi phí ăn ở, sinh hoạt tại Tây Ban Nha**
     - 1.1.1. Học phí
     - 1.1.2. Dự toán chi phí sinh hoạt: tối thiểu 100% IPREM nhân **với tổng số tháng của toàn bộ** thời gian dự kiến học tại Tây Ban Nha
     - 1.1.3. Bảo hiểm y tế
     - 1.1.4. Vé máy bay
   - **1.2. Các khoản phí đã thanh toán với trường học**
   - 1.3. **Các khoản phí còn lại** (sau khi đã trừ tiền học phí chưa trả và chi phí ăn ở, sinh hoạt)

2. **HOÀN CẢNH KINH TẾ/TÀI CHÍNH CỦA NGƯỜI XIN THỊ THỰC HOẶC NGƯỜI TÀI TRỢ**:
   - **2.1. Chi tiết nhân thân**
     - 2.1.1. Họ và tên
     - 2.1.2. Số CMT/Hộ chiếu
     - 2.1.3. Quan hệ với người xin thị thực
   - **2.2. Tính toán các khoản tiết kiệm định kì (thu nhập định kì trừ đi chi phí định kì** *– ghi rõ số tiền đồng và số tiền quy đổi sang Euro***)**
     - 2.2.1. **Các khoản thu định kì HÀNG THÁNG***– ghi rõ số tiền đồng và số tiền quy đổi sang Euro*:
       - 2.2.1.1. Đối với người làm công ăn lương:
         - 2.2.1.1.1. Tên công ty
         - 2.2.1.1.2. Vị trí làm việc
         - 2.2.1.1.3. Thâm niên công tác
         - 2.2.1.1.4. Loại hợp đồng (xác định thời hạn/không xác định thời hạn)
         - 2.2.1.1.5. Lương tháng trong vòng 1 năm trở lại đây và lương dự kiến cho 1 năm tới
       - 2.2.1.2. Trường hợp tự doanh:
         - 2.2.1.2.1. Tên công ty
         - 2.2.1.2.2. Ngày đăng ký kinh doanh
         - 2.2.1.2.3. Vốn điều lệ
         - 2.2.1.2.4. Số phần trăm cổ phần
         - 2.2.1.2.5. Lãi hàng tháng của công ty
         - 2.2.1.2.6. Lãi ròng mà người tài trợ thu về hàng tháng
         - 2.2.1.2.7. Cổ tức
       - 2.2.1.3. Tiền cho thuê nhà
       - 2.2.1.4. V.v.
     - 2.2.2. **Chi phí định kì HÀNG THÁNG** – *ghi rõ số tiền đồng và số tiền quy đổi sang Euro*
       - 2.2.2.1. Số thành viên trong hộ gia đình
       - 2.2.2.2. Số thành viên phụ thuộc kinh tế
       - 2.2.2.3. Chi phí nhà ở
       - 2.2.2.4. Chi phí ăn uống
       - 2.2.2.5. Chi phí vui chơi giải trí
       - 2.2.2.6. Chi phí quần áo
       - 2.2.2.7. Học phí cho con cái phụ thuộc
       - 2.2.2.8. Chi phí cho bố mẹ phụ thuộc
       - 2.2.2.9. V.v.
   - **2.3. Các sổ tiết kiệm hiện có**
   - **2.4. Bất động sản sở hữu**
   - 2.5. V.v.